

ГИМНАЗИЈА У ЋУПРИЈИ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ **о остваривању Годишњег плана рада** **за 2022/2023. школску годину**

Септембар 2023.

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада Гимназије у Ћуприји

за 2022/2023. школску годину

Садржај	
Увод и основни подаци	3
Реализација планираног календара рада.....	4
Организациона структура школе.....	6
Делатност школе	11
Успех и постигнућа ученика.....	26
Стручни органи школе	42
ТИМОВИ.....	53
Управа и руковођење школом	81
ИЗВЕШТАЈ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ	83
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ГИМНАЗИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ	89
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИПОМИРАНОГ ЕКОНОМИСТЕ ЗА ФИНАНСИЈСКО РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ ГИМНАЗИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ	90
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ГИМНАЗИЈЕ У ЋУПРИЈИ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ	94
Извештај о раду стручних сарадника.....	96
Појачан васпитни рад и друштвено-користан и хуманитарни рад	103
Техничко и технолошко унапређење рада школе.....	104
Рад школе у области културе и уметности.....	114
Рад школе у области здравствене превенције.....	115
Рад школе у области одбране земље за ученике 4. разреда.....	117
Наши ученици у Истраживачкој станици Петница	118
Извештај о раду Бачког парламента.....	119
Сарадња са образовним, здравственим и установама културе.....	119
Донација - новчана награда за три најбоља ученика матуранта у школској 2022/2023. години	120

Увод и основни подаци

Гимназија у Ћуприји је у току протекле школске године напунила 114 година постојања. Налази се у центру града, у близини Музичке школе, Библиотеке, Музеја, Хале спортова, у спратној згради са пространим двориштем.

Школа своју обавезну образовно-васпитну делатност реализује у једној, преподневној смени, док је после подне простор на располагању ученицима заинтересованим за ваннаставне активности. Укупна површина радног простора износи 2600м².

Мисија наше школе, дефинисана Школским развојним планом, је да опстане и допринесе развоју образовања и повећању броја високообразованих младих људи који се у Гимназији припремају за наставак школовања. Мисија школе је и развијање креативних, критичких, одговорних и професионално високо амбициозних грађана. Зато је поред образовног, циљ школских активности и социјални, морални и физички развоја ученика.

Школа је имала 15 одељења, 2 одељења општег смера у 1. разреду и по 3 одељења општег смера у 2, 3. и 4. разреду, као и по 1 специјализовано одељење за ученике надарене за рачунарство и информатику у сва 4 разреда. Похађали су је претежно ученици из ћупријске општине и суседних места, али и из других општина поморавског округа и ресавског краја.

Школа је пратила законом прописан календар који је у току школске године измењан у складу са одлуком Владе РС о скраћивању школске године.

За реализацију наставе коришћено је 15 класично опремљених учионица, 4 информатичка кабинета (2 за ученике специјализованих ИТ одељења и 2 за ученике општег смера) са по 10 рачунара и пројектором, опремљен биолошки кабинет са припремном просторијом, рачунаром и пројектором, кабинет за ликовну и музичку уметност (тзв. коса сала, због амфитеатарске форме), кабинети за физику и хемију (од којих је сваки опремљен рачунаром, пројектором и наставним и лабораторијским средствима за реализацију часова вежби), медијатека са рачунаром, пројектором и интерактивном таблом. Ученицима је била на располагању библиотека са преко 17000 књига.

Наставничко веће школске 2022/23. чинила су 43 наставника и 2 стручне сараднице. Поред директора, у административној служби радио је један дипломиран правник као секретар школе, један дипломирани економист као шеф рачуноводства и један административни радник са половином радног времена. Школа је као значајну подршку има и техничара одржавања информационих система и технологија, са половином радног времена. Помоћно особље чиниле су 4 помоћне службенице и домар/ложач.

Протеклу школску годину започело је 315 редовних ученика, док је на крају наставне године школа имала 312 ученика.

Школом је управљао директор и Школски одбор са по три представника релевантних друштвених група: из локалне заједнице, родитеља и Наставничког већа.

Савет родитеља је, у саставу који је Годишњим планом рада био установљен, учествовао у раду школе доприносећи планирању најважнијих активности, унапређењу безбедности ученика у школи и ван ње, планирањем и организовањем активности матураната на крају школске године и другим важним питањима.

Педагошки колегијум и Стручна већа су се бавила питањима васпитно-образовног рада и развоја школе.

Спољни партнери и сарадници школе били су: Министарство просвете, локална самоуправа, приватна компанија Quantox, локалне образовне и културне установе, Телевизија Поморавље, Завод за јавно здравље, Дом здравља у Ћуприји, Министарство здравља, полиција, ИС Петница, Центар за социјални рад у Ћуприји, Канцеларија Савета Европе у Београду, партнерске школе из Литваније и Турске у оквиру Еразмус + пројекта који је школа реализовала.

Ђачки парламент је био врло активан и допринео обогаћивању живота и рада школе.

Безбедност ученика у школи је била обезбеђена поштовањем Посебног протокола о заштити деце од насиља, превентивним мерама школског Тима за заштиту деце од насиља, интервенцијама у случајевима насиља, видео-надзором, као и дежурством професора, осталих запослених и ученика. Дежурство професора било је организовано у ходнику школе, у приземљу и на спрату током трајања наставе. Безбедност се односила на заштиту личности, емоционалног и социјалног статуса ученика, превенцију ризика и сигурност личног и физичког интегритета ученика.

Школа је осим самовредновања, протекле школске године била евалуирана и спољашњим вредновањем којим је квалитет рада школе оцењен просечном оценом 3.

Реализација планираног календара рада

Школска година почела у четвртак, 01.09.2022. године.

Редовна настава се одвијала у једној смени, према јавно истакнутом распореду часова.

Настава је почињала у 8.00 часова.

Часови су трајали 45 минута.

Настава и други облици образовно-васпитног рада остваривали су се нормално, и у првом и другом полугодишту.

Прво и друго полугодиште

Прво полугодиште се завршило у петак, 30.12.2022. године.

Друго полугодиште је почело у понедељак, 16.01.2023. године, а завршило се у уторак, 06.06.2023. године, две недеље пре планираног, према одлуци Владе републике Србије коју нам је доставило министарство просвете.

Друго полугодиште за ученике 4. разреда гимназије завршило се у уторак, 23.05.2023. године.

Распусти

У току школске године ученици су имали зимски, пролећни и летњи распуст.

Зимски распуст је почео у понедељак, 2. јануара 2023. године, а завршио се у петак, 13. јануара 2023. године.

Пролећни распуст је почео у понедељак, 10. априла 2023. године, а завршио се у уторак, 18. априла 2023. године.

За ученике I, II и III разреда, летњи распуст почео је у среду, 21. јуна 2023. године, иако је настава прекинута 06.06.2023, јер су ученици који су желели да поправе оцену из неког од предмета имали допунску наставу и могућност да пораве оцену у те две недеље.

Летњи распуст и школска година, је завршена у четвртак, 31. августа 2023. године.

Празници

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи су обележени и:

- 1) 21. октобар 2022. године, као Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату;
- 2) 27. јануар 2023. године, Свети Сава – Дан духовности, школска слава;
- 3) 22. април 2023. године, као Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату;
- 4) 9. мај 2023. године, као Дан победе;
- 5) 28. јун 2023. године, Видовдан – спомен на Косовску битку.

Дан примирја у Првом светском рату је био нерадни дан, а Свети Сава и Видовдан су се празновали радно, без одржавања наставе. Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су били наставни дани.

У школи су обележени и:

- 1) 8. новембар 2022. године, као Дан просветних радника;
- 2) 21. фебруар 2023. године, као Међународни дан матерњег језика;
- 3) 10. април 2023. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете.

Дан школе обележен је низом активности од 24. до 28. априла 2023, јер је 16. април када се иначе слави Дан школе, био за време пролећног распуста. Изашао је нови број Авангарде, припремљена је и реализована представа, одржана су спортска такмичења, квиз знања, као и шаховски турнир.

Седнице одељењских и Наставничког већа, родитељски састанци и испити

Први родитељски састанак је био одржан у 1. недељи септембра, ради бирања представника у Савету родитеља.

Седнице одељењских већа на крају тромесечја у 1. полугодишту: 04.11.2022. године

Седница Наставничког већа на крају тромесечја у 1. полугодишту: 04.11.2022. године

Родитељски састанци на крају тромесечја у 1. полугодишту: од 07.11.2022. до 09.11.2022. године

Седнице одељењских већа на крају 1. полугодишта: 29.12.2022. године

Седница Наставничког већа на крају 1. полугодишта: 30.12.2022. године

Родитељски састанци за на крају 1. полугодишта: од 04.01.2023. до 06.01.2023.године

Седнице одељењских већа на крају тромесечја у 2. полугодишту: 30.03.2023. године

Седница Наставничког већа на крају тромесечја у 2. полугодишту: 31.03.2023. године

Родитељски састанци на крају тромесечја у 2. полугодишту: од 03.04.2023. до 05.04.2023. године

Одељењска већа на крају наставне године за 4. разред: 23.05.2023. године

Наставничко веће на крају наставне године за 4. разред: 23.05.2023. године

Пријављивање матурских испита: 24.05.2023. и 25.05.2023. године

Матурски испит из српског језика и књижевности: 26.05.2023. године

Матурски испит из страног језика/математике: 29.05.2023. године

Одбране матурских радова: од 30.05 до 09.06.2023. године

Одељењска и Наставничко веће за крај школске године за 4. разред: 12.06.2023. године

Родитељски састанак за крај школске године за 4. разред: 14.06.2023. године

Свечана додела диплома и награда за ученике 4. разреда: 14.06.2023. године

Матурско вече: 15.06.2023. године

Одељењска већа на крају наставне године за 1, 2. и 3. разред: 22.06.2023. године

Наставничко веће на крају наставне године за 1, 2. и 3. разред: 23.06.2023. године

Није било разредних испита за ученике 1, 2. и 3. разреда.

Родитељски састанци на крају наставне године за 1, 2. и 3. разред: 26.06. и 27.06.2023. године.

Поправни испити биће организовани у августовском року.

Испити за ванредне ученике су били одржани у октобру, јануару, априлу, јуну и августу.

Упис ученика у 2, 3. и 4. разред: 03.07.2023. године

Упис ученика у 1. разред: 03-05.07.2023. непосредно у школи, а 03-07.07.2023. електронски.

Измене распореда и радне суботе

Због уједначавања броја наставних дана у седмици током целе школске године, по распореду од петка радило се у четвртак, 26.01.2023. године.

Није било наставних или радних субота.

Екскурзија

Реализована је само екскурзија ученика 1. разреда, и то за време пролећног распуста, тако да није било потребно надокнађивати наставу.

Организациона структура школе

УЧЕНИЦИ

Школску 2022/23. Гимназију су до краја школске године похађала 312 редовна ученика:

- у 1.разреду - 75

- у 2.разреду - 80

- у 3.разреду - 81

- у 4.разреду - 76

У статусу ванредних је 10 ученика, од којих је тоје у току протекле школске године полагало испите.

Број ученика по одељењима и одељењске старешине:

1/1 – 30 ученика, од. стрешина Славица Стевановић

1/2 - 25 ученика, од. стрешина Данијела Станковић

1/3 – 20 ученика, од. стрешина Милица Цветковић

2/1 – 19 ученика, од. старешина Владан Цветковић

2/2 – 19 ученика, од. старешина Даца Стевановић

2/3 – 24 ученика, од. старешина Драган Савић

2/4 - 18 ученика, од. старешина Тамара Марјановић

3/1 – 20 ученика, од. старешина Оливера Нешић

3/2 – 22 ученика, од. старешина Весна Стевановић-Гајовић

3/3 – 27 ученика, од. старешина Владимир Вељковић

3/4 - 12 ученика, од. старешина Марија Илић

4/1 – 16 ученика, од. старешина Јелена Ђулинац

4/2 – 19 ученика, од.старешина Јована Михајловић

4/3 – 22 ученика, од.старешина Маја Влаховић

4/4 – 19 ученика, од. старешина Славица Илић

НАСТАВНИЦИ

Гимназија је у школској 2022/23. имала 43 наставника у настави, као и 2 стручне сараднице.

Српски језик и књижевност:

- Илић Марија
- Стевановић Јована (замена Маленовић Тађе која је на породичном одсуству)
- Ђулинац Јелена
- Марија Мијајловић-Јовановић

Енглески језик:

- Нешић Оливера
- Михајловић Јована
- Николић Ана

Немачки језик:

- Стевановић Даца

Француски и латински језик:

- Станковић Данијела
- Влаховић Маја (само француски)

Социологија

- Павловић Јелена

Историја

- Савић Драган
- Тирменштајн Весна

Географија

- Миладиновић Душица
- Пантић Даниела
- Милорадовић Тамара
- Савић Александар

Биологија

- Стевановић Славица
- Миленковић Ана

Хемија

- Стевановић Гајовић Весна
- Радивојевић Оља

Математика

- Цветковић Милица
- Цветковић Владан
- Којић Марија
- Вељковић Владимир
- Станојевић Николина

Физика

- Илић Славица
- Рајковић Далибор
- Милеуснић Предраг

Ликовна култура

- Миленковић Слађан

Музичка култура

- Алексић-Лековић Сања

- Марковић Саша

Филозофија

- Милинковић Јован

Психологија

- Радић Радмила
- Поповић Маја

Рачунарство и информатика

- Толић Дарко
- Јовановић Славица

ИТ предмети за специјализована одељења

- Рајковић Далибор
- Толић Дарко
- Вељковић Владимир
- Станојевић Николина
- Јовановић Дејан

Физичко и здравствено васпитање

- Стојиљковић Властимир
- Пековић Тијана

Верска настава

- Жнидер Жељко

Грађанско васпитање

- Марјановић Тамара

Здравље и спорт

- Пековић Тијана
- Тркуља Зорица

Уметност и дизајн

- Миленковић Слађан

Језик, медији и култура

- Поповић Маја
- Станковић Данијела

Појединац, група и друштво

1. Тирменштајн Весна

Религије и цивилизације

1. Јован Милинковић
2. Даријан Николић

Образовање за одрживи развој

1. Тамара Марјановић
2. Зорица Тркуља

Основи геополитике

1. Тамара Марјановић

Примењене науке

1. Радивојевић Оља
2. Тркуља Зорица

ПРИПРАВНИЦИ

У школи су током ове школске године радила 2 наставника запослена у школи, без положеног испита за лиценцу:

- Рајковић Далибор, који чека позив комисије за полагање, јер је стекао услов за проверу способности за самостално обављање посла наставника
- Радивојевић Оља, која је интензивно сарађивала са ментором, стручном сарадницом, директором и секретаром школе.

Било је и наставника на замени који су почетници, чији је рад такође праћен и којима је пружана додатна помоћ и подршка у раду

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

1. Лидија Михајловић, психолошкиња, VII ст. стр. спреме, 100% радног времена
2. Маја Влаховић, библиотекар, VII ст.стр.спреме, 50% радног времена

ПРАВНО-ФИНАНСИЈСКА СЛУЖБА

У школи је у току школске 2022/23. радио дипломирани правник, као секретар школе, један дипломирани економиста анагажован на финансијским пословима и један административни радник. Ова служба омогућила је несметано правно-финансијско пословање школе у административно-правној области и финансијској реализацији током 2022/23. год. Ову службу чинили су:

1. Тимотијевић Снежана, секретар, дипл. правник, VII ст.стр.спреме, пуно радно време
2. Марковић Марина, шеф рачуноводства, дипл. економиста, VII ст.стр.спреме, пуно радно време

3. Симоновић Горица, административни радник, VI степен стр. спреме, са 50% радног времена

ПОМОЋНО ОСОБЉЕ

Ова служба одржавала је простор и техничке услове рада, хигијену, грејање, инвентар и дневно дежурство у школи. Техничка служба радила је у две смене, а њоме је руководила секретарка школе. Чинили су је:

1. Јовановић Драган, домар-ложач, VI ст. стручне спреме, пуно радно време
2. Перовић Драгана, спремачица, IV ст. стручне спреме, пуно радно време
3. Марковић Дафина, спремачица, IV ст. стручне спреме, пуно радно време
4. Јовановић Невенка, спремачица IV ст. стручне спреме, пуно радно време
5. Игњатовић Весна, спремачица IV ст. стручне спреме, пуно радно време

ТЕХНИЧАР ОДРЖАВАЊА ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА И ТЕХНОЛОГИЈА

На овом радном месту, са 50% радног времена, радио је Годосијевић Небојша, који је одржавао рачунаре и остала технолошка средства у школи, пружао подршку наставницима и административном особљу школе.

Делатност школе

Школске 2022/23. реализована је обавезна и изборна настава, додатна и допунска настава, припремна настава, секције и ванаставне активности.

РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНЕ И ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ

Обавезна и изборна настава реализоване су са одступањима, изазваним скраћивањем школске године. С обзиром на то да се радило о скраћивању последње две наставне недеље када је углавном у току била систематизација и вредновање знања са закључивањем оцена, планирани програми су углавном реализовани, а ученици су имали могућност, коју су многи од њих и искористили, да на часовима допунске наставе добију подршку у учењу и прилику да поправе оцене, након завршетка наставе, у периоду од 06. до 20.06.2023.

Реализација допунске, додатне и припремне наставе, као и секција, приказана је у табелама преузетим из електронског дневника. Иако је администрирање ових активности унапређено и даље постоје слободне активности које нису унете у електронски дневник, што је потребно исправити следеће школске године.

Допунска настава организована је као подршка ученицима са нижим образовним постигнућима, а додатна као подршка ученицима са развијеним способностима и интересовањима за специфичне области.

Број секција је знатно повећан у односу на прошлу школску годину. Секције су понуђене ученицима на основу процене њихових интересовања, анкетирањем на почетку школске године. Наставници који су преузели одговорност за вођења секција су особе са личним афинитетима, а не само професионалним компетенцијама, према областима рада секција које су водили.

Припремна настава реализована је као подршка ученицима који су се припремали за учешће на такмичењима, за полагање пријемних испита на факултетима и за полагање разредних и поправних испита у школи.

Допунска настава

1/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	0	0	2	3	3
Јована Михајловић	Енглески језик	2	4	5	7	7
Даца Стевановић	Немачки језик	1	2	3	5	5
Данијела Станковић	Латински језик	0	1	1	1	1
Драган Савић	Историја	0	0	0	0	0
Тамара Марјановић	Географија	0	5	11	13	13
Славица Стевановић	Биологија	2	7	8	12	12
Марија Којић Срећко Тимотијевић	Математика	9	13	20	26	26
Славица Илић	Физика	0	6	7	9	9
Весна Стевановић- Гајовић	Хемија	3	10	18	29	29
Славица Јовановић	Рачунарство и информатика	0	0	0	4	4
Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	0	0	0	2	2

1/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	0	0	0	2	2
Јована Михајловић	Енглески језик	2	6	6	9	9
Данијела Станковић	Латински језик	0	1	1	1	1
Тамара Марјановић	Географија	0	0	5	8	8
Славица Стевановић	Биологија	3	5	7	11	11
Марија Којић Срећко Тимотијевић	Математика	7	11	18	26	26
Славица Илић	Физика	0	7	10	13	13
Весна Стевановић- Гајовић	Хемија	3	10	18	28	28
Славица Јовановић	Рачунарство и информатика	0	0	0	6	6
Сања Алексић- Лековић	Музичка култура	0	0	0	2	2

1/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Оливера Нешић	Енглески језик	0	0	0	1	1
Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	0	0	0	2	2
Славица Илић	Физика	0	1	5	5	5
Оља Радивојевић	Хемија	1	2	7	9	9
Милица Цветковић	Математика	1	2	4	7	7
Далибор Рајковић	Програмирање	0	0	0	0	0

2/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Данијела Станковић	Латински језик	0	0	0	1	1
Радмила Радић	Психологија	0	0	0	2	2
Даниела Пантић	Географија	1	1	1	4	4
Славица Стевановић	Биологија	1	1	1	1	1
Владан Цветковић	Математика	3	4	6	18	18
Славица Илић	Физика	0	3	3	4	4
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	3	10	18	25	25

2/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јелена Ђулинац	Српски језик и књижевност	0	0	0	1	1
Оливера Нешић	Енглески језик	0	0	0	1	1
Радмила Радић	Психологија	0	0	0	1	1
Славица Стевановић	Биологија	1	1	3	4	4
Владан Цветковић	Математика	2	4	6	12	12
Славица Илић	Физика	0	3	4	4	4
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	3	10	18	23	23

2/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август

Марија Мијајловић-Јовановић	Српски језик и књижевност	2	4	4	5	5
Радмила Радић	Психологија	0	0	0	1	1
Славица Стевановић	Биологија	4	6	10	13	13
Владан Цветковић	Математика	3	4	6	13	13
Далибор Рајковић	Физика	0	0	0	1	1
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	3	10	18	24	24
Дарко Ђолић	Рачунарство и информатика	0	2	2	2	2

2/4

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Марија Илић	Српски језик и књижевност	0	0	0	1	1
Милица Цветковић	Математика	1	2	2	5	5
Владимир Вељковић	Програмирање	0	0	0	1	1
Дарко Ђолић	Оперативни системи и рачунарске мреже	0	2	2	2	2

3/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јелена Ђулинац	Српски језик и књижевност	0	0	0	1	1
Оливера Нешић	Енглески језик	0	0	0	2	2

Даца Стевановић	Немачки језик	1	1	3	4	4
Душица Миладиновић	Географија	0	0	0	2	2
Славица Стевановић	Биологија	3	6	9	11	11
Николина Станојевић	Математика	2	4	5	6	6
Славица Илић	Физика	0	1	1	2	2
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	3	9	15	21	21
Дарко Ђолић Славица Јовановић	Рачунарство и информатика	1	1	1	1	1

3/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јелена Ђулинац	Српски језик и књижевност	0	0	0	3	3
Даца Стевановић	Немачки језик	0	1	2	5	5
Јован Милинковић	Филозофија	1	2	2	3	3
Душица Миладиновић	Географија	0	0	0	2	2
Славица Стевановић	Биологија	2	4	8	13	13
Николина Станојевић	Математика	2	5	7	8	8
Славица Илић	Физика	0	1	1	3	3
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	3	9	15	19	19

3/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август

Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	0	0	0	2	2
Јована Михајловић	Енглески језик	0	0	0	1	1
Душица Миладиновић	Географија	0	6	13	19	19
Владимир Вељковић	Математика	0	0	0	0	0
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	3	9	15	20	20
Дарко Ђолић	Рачунарство и информатика	0	0	0	2	2

3/4

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јована Михајловић	Енглески језик	0	0	2	3	3
Милица Цветковић	Математика	0	1	1	3	3

4/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јелена Павловић	Социологија	0	0	5	5	5
Славица Стевановић	Биологија	1	1	1	1	1
Марија Којић Срећко Тимотијевић	Математика	2	3	3	3	3
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	3	9	15	18	18
Славица Јовановић	Рачунарство и информатика	0	0	0	4	4

4/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јелена Павловић	Социологија	0	0	5	5	5
Славица Стевановић	Биологија	0	2	2	3	3
Владан Цветковић	Математика	3	3	6	6	6
Славица Илић	Физика	0	0	0	2	2

4/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јелена Павловић	Социологија	0	0	5	5	5
Славица Стевановић	Биологија	1	3	3	8	8
Марија Којић Срећко Тимотијевић	Математика	1	3	3	3	3
Славица Илић	Физика	0	0	0	1	1
Весна Стевановић- Гајовић	Хемија	3	9	15	18	18

4/4

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Милица Цветковић	Математика	0	3	3	3	3

Додатна настава

2/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Марија Илић	Српски језик и књижевност	0	0	14	20	20
Славица Стевановић	Биологија	9	16	36	50	50

2/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Славица Стевановић	Биологија	9	16	36	50	50

2/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Марија Мијајловић-Јовановић	Српски језик и књижевност	5	11	23	30	30
Данијела Станковић	Француски језик	0	0	0	0	0
Славица Стевановић	Биологија	9	16	36	38	38
Далибор Рајковић	Физика	0	0	14	23	23

2/4

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Далибор Рајковић	Физика	0	0	16	16	16

3/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Владимир Вељковић	Математика	4	9	10	10	10
Далибор Рајковић	Физика	0	0	15	15	15

3/4

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Далибор Рајковић	Физика	0	0	12	12	12

4/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Славица Стевановић	Биологија	6	15	32	40	40

4/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Весна Тирменштајн	Историја	0	2	7	7	7
Славица Стевановић	Биологија	5	14	29	37	37
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	3	10	17	22	22

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија	2	5	5	5	5

Секције

Име и презиме наставника	Секција	реализовани часови од почетка године				
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	31. август
Јелена Павловић	Дебатни клуб	2	8	17	22	22
Јован Милинковић	Читалачки клуб	2	6	6	6	6
Сања Алексић-Лековић	Хор и оркестар	18	32	52	68	68
Дарко Ђолић	Фото секција	0	5	5	5	5
Марија Мијајловић-Јовановић	Новинарска секција	10	18	28	34	34
Марија Илић	Српски језик и књижевност	0	0	14	20	20
Марија Илић	Рецитаторска секција	0	1	20	20	20
Славица Стевановић	Биологија	9	16	36	50	50
Владан Цветковић	Драмска секција	0	0	1	10	10
Далибор Рајковић	Физика	0	0	16	16	16
Јована Стевановић	Литерална секција	0	0	5	10	10

Јована Стевановић	Рецитаторска секција	0	0	10	18	18
-------------------	----------------------	---	---	----	----	----

Припремна настава

1/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Јована Стевановић	Српски језик и књижевност (припремни рад за такмичење)	0	0	10	10	10	10
Славица Илић	Физика (припремни рад)	0	0	16	16	16	16

1/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Јована Стевановић	Српски језик и књижевност (припремни рад за такмичење)	0	0	14	14	14	14
Данијела Станковић	Француски језик (2. страни језик) (припремни рад за такмичење)	0	0	8	8	8	8
Славица Илић	Физика (припремни рад за такмичење)	0	0	11	11	11	11

1/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Славица Илић	Физика (припремни рад за такмичење)	0	0	14	14	14	14

Милица Цветковић	Математика (припремни рад за такмичење)	0	2	25	33	33	33
------------------	--	---	---	----	----	----	----

2/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Владан Цветковић	Математика (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	0	0	14

2/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Данијела Станковић	Француски језик (2. страни језик) (припремни рад за такмичење)	0	0	9	9	9	9

2/4

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Милица Цветковић	Математика (припремни рад за такмичење)	0	2	14	14	14	14

3/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					

		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Јелена Ђулинац	Српски језик и књижевност (припремни рад за такмичење)	0	0	13	13	13	13

3/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Јелена Ђулинац	Српски језик и књижевност (припремни рад за такмичење)	0	0	19	19	19	19
Оља Радивојевић	Хемија (припремни рад за такмичење)	0	0	19	32	32	32

3/4

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Милица Цветковић	Математика (припремни рад за такмичење)	0	4	24	34	34	34
Владимир Вељковић	Програмирање (припремни рад за такмичење)	0	6	9	9	9	9
Оља Радивојевић	Хемија (припремни рад за такмичење)	0	0	17	24	24	24

4/1

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Јелена Ђулинац	Српски језик и књижевност (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0	2	2	2	2

Милица Цветковић	Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	5	13	27	29	29	29
------------------	--	---	----	----	----	----	----

4/2

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Јована Михајловић	Енглески језик (1. страни језик) (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	6	6	6
Весна Тирменштајн	Историја (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	5	5	5
Славица Стевановић	Биологија (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	7	7	7
Славица Стевановић	Биологија (припремни рад)	0	0	6	12	12	12
Милица Цветковић	Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	5	13	27	29	29	29
Владан Цветковић	Математика (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	14	14	14
Дарко Ђолић	Рачунарство и информатика (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	4	4	4

4/3

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Јелена Ђулинац	Српски језик и књижевност (припремни рад за	0	0	2	4	4	4

	полагање завршних и матурских испита)						
Јелена Ђулинац	Српски језик и књижевност (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	12	12	12
Јована Михајловић	Енглески језик (1. страни језик) (припремни рад за такмичење)	0	0	2	2	2	2
Јована Михајловић	Енглески језик (1. страни језик) (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	6	6	6
Драган Савић	Историја (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	5	5	5
Славица Стевановић	Биологија (припремни рад)	5	14	31	39	39	39
Славица Стевановић	Биологија (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	7	7	7
Милица Цветковић	Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	5	13	27	29	29	29
Весна Стевановић-Гајовић	Хемија (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0	0	7	7	7

4/4

Име и презиме наставника	Предмет	реализовани часови од почетка године					
		I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Оливера Нешић	Енглески језик (1. страни језик) (припремни рад)	0	0	0	0	0	0
Славица Илић	Физика (припремни рад за такмичење)	0	0	5	13	13	13

Милица Цветковић	Математика (припремни рад за такмичење)	0	0	13	25	25	25
Милица Цветковић	Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	5	13	27	30	38	38

Успех и постигнућа ученика

АНАЛИЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ И ПОХАЂАЊА НАСТАВЕ И УСПЕХА УЧЕНИКА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2022/23. ГОДИНЕ

Број ученика је смањен у односу на претходну годину, тако да ју је похађало укупно 312 ученика. Тренд смањивања уочен је на самом почетку, при упису, јер је школа уписала једно одељење мање од планираног. Ипак, укупан број ученика у односу на крај прошле школске године је за 8 ученика мањи, што је знатно мање од величине једног целог одељења. Није било значајног осипања броја ученика током школске године. Три ученика прешла су са редовног на ванредно школовање, али су остали у нашој школи.

Реализована је допунска, додатна и припремна настава, као и секције, што је приказано у таблама за свако одељење.

Сви ученици су успешно завршили уписани разред. Троје ученика је полагало поправне испите у августовском испитном року, које су успешно положили. Просечна оцена је 4,25 и приближна је оцени из претходне године.

Одличних је 49,68%, врло добрих 28,21%, добрих 20,83%, довољних 064%.

Просечна оцена остварена на матурском испиту је 4,57, што је иста оцена као и прошле године, а приближна је и оценама у неколико претходних година.

Просечан број изостанка је 136, што захтева појачану пажњу, истраживање феномена и проналажење начина за унапређење, односно смањење изостајања са наставе.

У школи протекле школске године није било ученика који су радили по ИОП-у.

Школска 2022/23.

Одељење	I/1	I/2	I/3	II/1	II/2	II/3	II/4	III/1	III/2	III/3	III/4	IV/1	IV/2	IV/3	IV/4	Укупно
Дечака	17	7	18	7	8	5	13	9	11	9	10	7	9	7	17	154
Девојчица	13	18	2	12	11	19	5	11	11	18	2	9	10	15	2	158
Укупно	30	25	20	19	19	24	18	20	22	27	12	16	19	22	19	312
Позитивних	30	25	20	19	19	24	18	20	22	27	12	16	19	22	19	312
Позитивних %	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Одличних	5	12	16	4	6	11	13	9	12	17	11	5	8	10	16	155
Врло добрих	10	7	3	8	11	7	5	4	7	4	1	5	8	5	3	88
Добрих	15	6	1	6	2	6	0	7	3	6	0	6	2	6	0	66
Довољних	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	3
Недовољних	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Недовољних %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Неоцењених	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Неоцењених %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Са 1 слабом	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Са 2 слабе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Са 3 и више једин	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Просек	3,65	4,19	4,63	3,88	4,11	4,20	4,62	4,10	4,25	4,28	4,78	3,92	4,08	4,08	4,84	4,25
Оправданих из.	3006	3120	1922	2715	1934	2732	1809	3425	2575	5189	1496	3126	3323	3101	2303	41776
Неоправд. из.	55	30	27	41	7	12	7	37	17	130	1	90	53	80	14	601
Укупно изостан.	3061	3150	1949	2756	1941	2744	1816	3462	2592	5319	1497	3216	3376	3181	2317	42377
Из. по ученику	102	126	97	145	102	114	101	173	118	197	125	201	178	145	122	136

Постигнућа ученика на матурском испиту 2022/23. школске године

	Име и презиме ученика	Предмет и тема матурског рада	Изборни предмет	О це на из ср пс к ог	О це на из из б ор н ог	О ц е н а з а ра д	Прос ечна оцена
1.	Бакић Ана	Српски језик и књижевност Лирски дневник Јована Јовановића Змаја "Ђулићи"	Немачки језик	5	5	5	5,00
2.	Васић Петар	Географија Национални парк „Тара“	Немачки језик	3	5	5	4,33
3.	Војиновић Драган	Филозофија Платонова политичка филозофија	Енглески језик	3	5	4	4,00
4.	Ивановић Милица	Ликовна култура Готички стил у уметности - архитектура	Немачки језик	5	5	5	5,00
5.	Јеремић Тамара	Српски језик и књижевност Слика патријархалног доба и трагична судбина жена у народној балади "Хасанагиница" и епској песми "Бановић Страхиња"	Немачки језик	4	5	5	4,67
6.	Јованчевић Игњат	Српски језик и књижевност Љубав и сновиђења у лирици Лазе Костића (песме по избору)	Енглески језик	4	5	5	4,67
7.	Катић Маша	Филозофија Платонова теорија идеја	Немачки језик	4	5	4	4,33
8.	Козамара Александра	Српски језик и књижевност Доситеј Обрадовић - просветитељ, мудрац и реформатор	Енглески језик	3	4	5	4,00
9.	Милошевић Ђорђе	Српски језик и књижевност Алегорија живота преточена у стихове песме "Долап" Милана Ракића	Енглески језик	3	5	4	4,00
10.	Михајловић Мина	Психологија Утицај породичне специфичности на васпитање деце	Немачки језик	5	5	5	5,00
11.	Обрадовић Тамара	Српски језик и књижевност Симболична слика живота и судбине Сантјага у роману "Старац и море" Ернеста Хемингвеја	Немачки језик	5	5	5	5,00

12.	Сибиновић Ивана	Психологија Абрахам Маслов	Немачки језик	5	5	5	5,00
13.	Станковић Немања	Географија Друштвено-економске карактеристике Северне Америке	Енглески језик	3	5	3	3,679
14.	Тодосијевић Немања	Математика Троугао и четвороугао у аналитици равни	Матема-тика	4	3	4	3,67
15.	Томић Анђела	Ликовна култура Старохришћанска уметност	Немачки језик	5	5	5	5,00
16.	Траиловић Никола	Географија Београд	Енглески језик	3	4	4	3,67
17.	Алексопулос Георгиос	Филозофија Категорички силогизам	Немачки језик	5	5	5	5,00
18.	Бујкић Анастасија	Музичка култура Појам стила и стилска раздобља	Немачки језик	4	5	5	4,67
19.	Лалић Михајло	Историја Битка на Чегру	Немачки језик	4	5	5	4,67
20.	Лукић Лазар	Биологија Неуролошке болести	Енглески језик	5	5	5	5,00
21.	Максимовић Марија	Енглески језик Queen Elizabeth II - biography, family, reign and facts	Немачки језик	5	5	5	5,00
22.	Мандић Немања	Ликовна култура Примењена уметност - дизајн ентеријера	Немачки језик	5	5	5	5,00
23.	Милетић Ана	Биологија Кардиоваскуларни систем	Енглески језик	3	4	4	3,66
24.	Милосављевић Тајјана	Историја Шпански грађански рат	Немачки језик	5	5	5	5,00
25.	Младеновић Анђела	Музичка култура Развој музичких инструмената	Немачки језик	4	5	5	4,67
26.	Накић Стефан	Историја Винстон Черчил	Енглески језик	4	5	5	4,67
27.	Недева Ђурђица	Психологија Даровитост и стваралаштво	Енглески језик	5	5	5	5,00
28.	Петровић Ива	Енглески језик Lady Diana Spencer - the people's princess	Енглески језик	4	5	5	4,67
29.	Петровић Петар	Филозофија Демокритова филозофија	Енглески језик	2	4	2	2.67
30.	Радосављевић Илија	Филозофија Епикрет и Марко Аурелије	Немачки језик	5	5	5	5,00

31.	Савић Страхиња	Филозофија Здраво друштво Ериха Фрома	Немачки језик	2	4	2	2.67
32.	Симоновић Нина	Географија Масовна изумирања у геолошкој историји планете Земље	Немачки језик	5	5	5	5,00
33.	Стефановић Милица	Психологија Психоаналитички приступ личности	Немачки језик	5	5	5	5,00
34.	Трајковски Душан	Рачунарство и информатика Рачунарска графика и анимација	Немачки језик	3	4	2	3,00
35.	Филиповић Јелена	Филозофија Антрополошки период античке филозофије	Немачки језик	4	5	4	4,33
36.	Башић Лазар	Историја Александар Велики	Енглески језик	4	5	5	4,67
37.	Вуковић Маријана	Музичка култура Опере Волфанга Амадеуса Моцарта	Француски језик	3	5	5	4,33
38.	Јовановић Алекса	Историја Џон Фицџералд Кенеди	Енглески језик	2	5	5	4,00
39.	Коларевић Лана	Физика Еволуција свемира	Енглески језик	5	5	5	5,00
40.	Лазић Нева	Социологија Криминал	Енглески језик	5	5	5	5,00
41.	Марић Тара	Музичка култура Симфоније Лудвига ван Бетовена	Енглески језик	3	4	4	3,67
42.	Милосављевић Богдан	Ликовна култура Народна уметност	Енглески језик	3	3	5	3,67
43.	Милошевић Милица	Филозофија Елејска теорија Бића	Енглески језик	2	3	3	2.67
44.	Митровић Анђела	Музичка култура Клавирска музика Фредерика Шопена	Француски језик	3	5	5	4,33
45.	Мишковић Лука	Енглески језик British colonies	Енглески језик	2	5	3	3,33
46.	Младеновић Анђела	Биологија Ебрионално развиће	Француски језик	4	5	5	4,67
47.	Мушановић Анђела	Социологија Наркоманија	Француски језик	4	5	5	4,67
48.	Николић Александар	Историја Априлски рат	Енглески језик	5	5	5	5,00
49.	Николић Милена	Биологија Грађа и функција ћелијске мембране	Енглески језик	5	5	5	5,00
50.	Пауновић Давид	Рачунарство и информатика	Енглески језик	3	5	4	4,00

		Проблеми и решења интернет безбедности					
51.	Ракић Милена	Хемија Антибиотици	Француски језик	5	5	5	5,00
52.	Стаменковић Јована	Психологија Психологија у маркетингу	Француски језик	5	5	5	5,00
53.	Стевић Драгана	Ликовна култура Уметност Старог Египта – архитектура скулптура	Француски језик	5	5	5	5,00
54.	Стоиљковић Лука	Рачунарство и информатика Меморија рачунара – типови и карактеристике	Енглески језик	5	5	5	5,00
55.	Тимотијевић Теодора	Биологија Централни нервни систем – предњи мозак (Telencephalon)	Енглески језик	3	4	4	3,67
56.	Усеиновић Ива	Енглески језик Power and betrayal in Peaky Blinders	Француски језик	5	5	5	5,00
57.	Челебић Теодора	Српски језик књижевност Јунакиње романа "Злочин и казна" Фјодора М. Достојевског	Француски језик	5	5	5	5,00
58.	Авдаковић Софија	Математика Тригонометријске једначине и неједначине	Базе података	4	3	4	3,67
59.	Брзаковић Радош	Веб програмирање Веб апликације за спорт и тренинг	Базе података	5	3	5	4,33
60.	Вајагић Матија	Веб програмирање Веб апликација онлајн продавница спортске опреме	Базе података	5	5	5	5,00
61.	Велимировић Милош	Математика матрице	Базе података	5	5	5	5,00
62.	Вујичић Никола	Веб програмирање Веб апликација онлајн продавница видео игара	Програмира ње	5	5	5	5,00
63.	Динић Душан	Математика Биномна формула	Објектно оријентис. програмир.	5	5	5	5,00
64.	Ђорђевић Лука	Математика Логаритамске једначине и неједначине	Базе података	4	4	5	4,33
65.	Ђурђевић Иван	Веб програмирање Веб апликација за географију	Програмира ње	5	5	5	5,00
66.	Живојиновић Душан	Примена рачунара Програми за видео-монтажу	Базе података	4	3	4	3,67
67.	Здравковић Милица	Веб програмирање	Програмира ње	5	5	5	5,00

		Веб апликација за ширење еколошке свести					
68.	Илић Стојан	Математика Алгебарске структуре са једном операцијом	Базе података	5	5	5	5,00
69.	Јевремовић Јован	Математика Диференцијалне једначине првог реда	Програмирање	5	5	5	5,00
70.	Манић Алекса	Веб програмирање Веб апликација о храни и исхрани	Објектно оријентис. програмир.	5	5	5	5,00
71.	Милетић Александар	Објектно оријентисано програмирање Наслеђивање. Апстрактне класе и функције	Базе података	5	4	3	4,00
72.	Михајловић Лука	Веб програмирање Веб апликација за праћење активних догађаја, дешавања и манифестација	Објектно оријентис. програмир.	5	5	5	5,00
73.	Николић Јован	Објектно оријентисано програмирање Наслеђивање. Полиморфизам – појам, врсте, примери	Објектно оријентис. програмир.	4	4	3	3,67
74.	Радисављевић Душан	Објектно оријентисано програмирање Рад са фајловима	Базе података	5	5	5	5,00
75.	Торпапић Лука	Математика Интеграција рационалних и ирационалних функција	Базе података	5	5	5	5,00
76.	Четровић Матија	Рачунарски системи Структура процесора	Програмирање	5	5	5	5,00

Три ученика нису полагала матурски испит у јунском року, због разредних и поправних испита.

(333,33 / 73 = 4,57)

Просек	Врој ученика који су га остварили
5,00	38
4,67	7
4,33	6
4,00	10
3,67	8
3,33	1
3,00	1
2,67	3

Просечна оцена целе генерације на матурском испиту је 4,57 и иста је као претходне године.

ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ НАШИХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

Предмет	Окружни ниво (број учесника)	Републички ниво (број учесника)	Награде на републичком такмичењу
Математика	4	4	3. награда (2 ученика)
Физика	9	4	2. награда 3. награда похвала
Хемија	2	2	3. место
Биологија	5	4	-
Енглески језик	1	1	-
Српски језик и језичка култура	3	-	-
Књижевна олимпијада	2		место
Програмирање	1		
Стрељаштво		1	
Карате	1	1	-
Пливање	2	-	-
Укупно	33	19	6 ученика са једним од прва три места и 1 ученица са похвалом

Математика

Окружно такмичење је одржано 04.03.2023. Учествовали су:

1. Павле Николић 1/3, пласирао се на републичко такмичење
2. Душан Ђурђевић 3/4, пласирао се на републичко такмичење
3. Матија Четровић 4/4, пласирао се на републичко такмичење
4. Иван Ђурђевић 4/4, пласирао се на републичко такмичење

Републичко такмичење је одржано 22.04.2022. у Смедереву. Учествовали су:

1. Павле Николић 1/3, освојио је 3. награду
2. Душан Ђурђевић 3/4, освојио је 3. награду
3. Иван Ђурђевић 4/4
4. Матија Четровић 4/4

Физика

Окружно такмичење је одржано 18.03.2023. Учествовали су:

1. Никола Мандић 1/1, добио је похвалу
2. Стефан Дишић 1/3, добио је похвалу
3. Ива Милијанчевић 2/3, освојила је 2. награду и пласирала се на републичко такмичење

4. Анђела Вујановић 2/3, добила је похвалу
5. Анђелија Станковић 2/3, добила је похвалу
6. Павле Ристић 2/4, добио је похвалу
7. Урош Јаћимовић 3/3, освојио је 2. награду и пласирао се на републичко такмичење
8. Душан Ђурђевић 3/4, освојио је 1. награду и пласирао се на републичко такмичење
9. Иван Ђурђевић 4/4, освојио је 1. награду и пласирао се на републичко такмичење

Републичко такмичење је одржано 29.04.2023. у Врању. Учествовали су:

1. Ива Милијанчевић 2/3, добила је похвалу
2. Урош Јаћимовић 3/3
3. Душан Ђурђевић 3/4, освојио је 2. награду
4. Иван Ђурђевић 4/4, освојио је 3. награду

Хемија

Окружно такмичење је одржано 01.04.2023. Учествовали су:

1. Анђела Јовановић 3/2, освојила је 2. место и пласирала се на републичко такмичење
2. Душан Ђурђевић 3/4, освојио је 1. место и пласирао се на републичко такмичење

Републичко такмичење је одржано 14.05.2023. Учествовали су:

1. Анђела Јовановић 3/2
2. Душан Ђурђевић 3/4, освојио је 3. место и пласирао се на Српску хемијску олимпијаду

Биологија

Окружно такмичење је одржано 23.04.2023. Учествовали су:

1. Сава Костић 2/2, освојио је 1. место и пласирао се на републичко такмичење
2. Маша Савић 2/1, освојила је 2. место и пласирала се на републичко такмичење
3. Ива Милијанчевић 2/3, освојила је 2. место и пласирала се на републичко такмичење
4. Ана Илић 3/3, освојила је 3. место и пласирала се на републичко такмичење
5. Лазар Лукић 4/2, освојио је 2. место и пласирао се на републичко такмичење

Републичко такмичење је одржано 27.05.2023. у Крагујевцу. Учествовали су:

1. Сава Костић 2/2
2. Маша Савић 2/1
3. Ана Илић 3/3
4. Лазар Лукић 4/2

Енглески језик

Окружно такмичење је одржано 04.03.2023. у Јагодинама.

1. Лука Михајловић 4/4

Републичко такмичење је одржано 26.03.2023. на Филолошком факултету у Београду.

Учествовао је:

1. Лука Михајловић 4/4

Српски језик и језичка култура

Општинско такмичење је одржано 25.02.2023. Учествовали су:

1. Димитрије Вујанац 1/1, освојио је 3. место
2. Тијана Милојевић 1/2, освојила је 1. место и пласирала се на окружно такмичење
3. Јована Петровић 1/2, освојила је 2. место и пласирала се на окружно такмичење

4. Зорана Ракић 2/3, освојила је 1. место и пласирала се на окружно такмичење

Окружно такмичење је одржано 01.04.2023. Учествовале су:

1. Тијана Милојевић 1/2, освојила је 3. место
2. Јована Петровић 1/2
3. Зорана Ракић 2/3

Књижевна олимпијада

Општинско такмичење је одржано 11.02.2023. Учествовали су:

1. Никола Мандић 1/1, освојио је 2. место
2. Марија Радосављевић 2/3, освојила је 1. место и пласирала се на окружно такмичење
3. Ивана Сибиновић 3/1, освојила је 3. место
4. Мина Недељковић 3/2, освојила је 3. место
5. Сара Радосављевић 3/2, освојила је 1. место и пласирала се на окружно такмичење

Окружно такмичење је одржано 11.03.2023. Учествовале су:

1. Марија Радосављевић 2/3, освојила је 2. место и пласирала се на републичко такмичење
2. Сара Радосављевић 3/2, освојила је 2. место

Републичко такмичење је одржано 30.04.2023. у Сремским Карловцима. Учествовала је:

1. Марија Радосављевић 2/3, освојила је 2. место

Стрељаштво

Општинско такмичење је одржано 19.10.2022. у Ћуприји. Учествовали су, екипно освојили 1. место и пласирали се на међуопштинско такмичење:

1. Михајло Поштић 2/4
2. Илија Радосављевић 4/2
3. Александар Николић 4/3
4. Елена Радосављевић

Републичко такмичење је одржано 21.10.2022. у Нишу. Учествовала је екипа у истом саставу.

1. Илија Радосављевић 4/2

Карате

Државно првенство је одржано. Учествовао је:

1. Матија Станојевић 3/3

Пливање

Окружно такмичење је одржано 20.10.2022. у Параћину. Учествовали су:

1. Марио Лајб 2/3, леђним стилем
2. Марко Марковић 1/1, краул

Одбојка М

Општинско такмичење је одржано 30.12.2022. у Ћуприји. Учествовали су, екипно, без пласмана.

Одбојка Ж

Општинско такмичење је одржано 30.12.2022. у Ћуприји. Учествовали су, екипно, без пласмана.

Кошарка М

Општинско такмичење је одржано 16.12.2022. у Ћуприји. Учествовали су, екипно и освојили 1. место и пласирали се на окружно такмичење:

Кошарка Ж

Општинско такмичење је одржано 16.12.2022. у Ћуприји. Учествовали су, екипно и освојили 1. место и пласирали се на окружно такмичење:

ТАКМИЧЕЊА КОЈА НИСУ У ОРГАНИЗАЦИЈИ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ

Хакатон

На такмичењу из програмирања, које организује ФОН, наша екипа освојила је 3. место:

1. Душан Лазић 3/4
2. Милица Здравковић 4/4
3. Матија Четровић 4/4
4. Лука Михајловић 4/4

Видео конкурс о омиљеној књизи Народне библиотеке “Радоје Домановић” у Лесковцу

Прву награду на овом конкурс у освојила је Катарина Кркић 3/3

Рецитовање

Општинско такмичење је одржано 21.03.2023. Учествовале су:

1. Милица Јаковљевић 2/1, освојила је 3. место и пласирала се на окружно такмичење
2. Анђела Јовановић 3/2, освојила је 2. место и пласирала се на окружно такмичење

Окружно такмичење је одржано у Јагодини, 27.04.2023. Учествовале су:

1. Милица Јаковљевић 2/1
2. Анђела Јовановић 3/2, освојила је 2. место

Француски језик

Такмичење у организацији Поморавске секције француског језика је одржано 22.03.2023.

Учествовала је:

1. Ива Милијанчевић 2/3, освојила је 1. место

Франкофонија

Такмичење у организацији Поморавске секције француског језика

1. Исидора Тимотијевић 2/2 - 3. место по одлуци жирија
2. Јована Петровић 1/2 и Тара Тазић 1/2 - освојиле су прву награду публике као дует

Литерарни конкурс Департмана за руски језик и књижевност Филозофског факултета у Нишу

Другу награду је освојила Катарина Кркић 3/3

Такмичење из програмирања – средње школе, А категорија

Окружно такмичење је одржано 12.03.2023. Учествовао је:

1. Душан Лазић 3/4, пласирао се на републичко такмичење

Републичко такмичење је одржано 08.05.2023. Учествовао је:

1. Душан Лазић 3/4

ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ НА КРАЈУ 2022/23.

БАК ГЕНЕРАЦИЈЕ: Лазар Лукић 4/2

Добитници дипломе Вук Караџић:

1. Ана Бакић 4/1
2. Анђела Томић 4/1
3. Мина Михајловић 4/1
4. Лазар Лукућ 4/2
5. Марија Максимовић 4/2
6. Нина Симоновић 4/2
7. Нева Лазић 4/3
8. Милена Ракић 4/3
9. Јована Стаменковић 4/3
10. Драгана Стевић 4/3
11. Лука Стоиљковић 4/3
12. Исидора Челебић 4/3
13. Иван Ђурђевић 4/4
14. Лука Михајловић 4/4
15. Стојан Илић 4/4
16. Јован Јевремовић 4/4
17. Матија Вајагић 4/4
18. Милош Велимировић 4/4
19. Никола Вујичић 4/4
20. Душан Динић 4/4
21. Алекса Манић 4/4
22. Душан Радисављевић 4/4
23. Лука Ђорпапић 4/4
24. Матија Четровић 4/4

Награђени на републичком такмичењу:

1. Павле Николић 1/3, освојио је 3. награду на републичком такмичењу из математике
2. Душан Ђурђевић 3/4, освојио је 3. награду на републичком такмичењу из математике
3. Душан Ђурђевић 3/4, освојио је 2. награду на републичком такмичењу из физике
4. Иван Ђурђевић 4/4, освојио је 3. награду на републичком такмичењу из физике
5. Душан Ђурђевић 3/4, освојио је 3. место на републичком такмичењу из хемије
6. Марија Радосављевић 2/3, освојила је 2. место на републичком такмичењу Књижевна олимпијада

Похваљени за учешће на републичком такмичењу:

1. Маша Савић 2/1, освојила је 2. место на окружном такмичењу и учествовала на републичком такмичењу из биологије

2. Сава Костић 2/2, освојио је 1. место на окружном и учествовао на републичком такмичењу из биологије
3. Ана Илић 3/3, освојила је 3. место на окружном такмичењу и учествовала на републичком такмичењу из биологије
4. Лазар Лукић 4/2, освојио је 2. место на окружном и учествовао на републичком такмичењу из биологије
5. Ива Милијанчевић 2/3, освојила је 2. награду на окружном такмичењу и учествовала и освојила похвалу на републичком такмичењу из физике
6. Урош Јаћимовић 3/3, освојио је 2. награду на окружном такмичењу и учествовао на републичком такмичењу из физике
7. Иван Ђурђевић 4/4, учествовао је на републичком такмичењу из математике
8. Матија Четровић 4/4, учествовао је на републичком такмичењу из математике
9. Лука Михајловић 4/4, учествовао је на републичком такмичењу из енглеског језика
10. Илија Радосављевић 4/2, учествовао је на републичком такмичењу у стрелаштву
11. Анђела Јовановић 3/2, освојила је 2. награду на окружном такмичењу и учествовала на републичком такмичењу из хемије

Похваљени за постигнућа на окружном такмичењу (без учешћа на републичком такмичењу):

1. Тијана Милојевић 1/2, освојила је 3. место на окружном такмичењу из српског језика и језичке културе
2. Ива Милијанчевић 2/3, освојила је 2. место на окружном такмичењу из биологије
3. Сара Радосављевић 3/2, освојила је 2. место на окружном такмичењу Књижевна олимпијада

Похваљени за учешће и постигнућа у ваннаставним активностима:

1. Душан Лазић 3/4, за освојено 3. место на такмичењу Хакатон
2. Милица Здравковић 4/4, за освојено 3. место на такмичењу Хакатон
3. Матија Четровић 4/4, за освојено 3. место на такмичењу Хакатон
4. Лука Михајловић 4/4, за освојено 3. место на такмичењу Хакатон
5. Катарина Кркић 3/3, за освојену 1. награду на конкурс Народног библиотеке “Радоје Домановић” у Лесковцу за видео рад о омиљеној књизи
6. Катарина Кркић 3/3, за освојену 2. награду на литерарном конкурс Департамента за руски језик и књижевност Филозофског факултета у Нишу
7. Анђела Јовановић 3/2, за освојено 2. место на окружном такмичењу у рецитовању
8. Ива Милијанчевић 2/3, за освојено 1. место на окружном такмичењу из француског језика
9. Душан Лазић 3/4, за учешће на републичком такмичењу у програмирању
10. Лазар Лукић 4/2, за допринос разијању еколошке културе
11. Нина Симоновић 4/2, за допринос разијању еколошке културе
12. Матија Станојевић 3/3, за учешће на републичком такмичењу у каратеу
13. Марковић Марко 1/1, за учешће у секцији хор и оркестар
14. Петровић Јована 1/2, за учешће у секцији хор и оркестар
15. Милојевић Тијана 1/2, за учешће у секцији хор и оркестар
16. Тазић Тара 1/2 за учешће у секцији хор и оркестар,

17. Богосављевић Вања 1/2, за учешће у секцији хор и оркестар
18. Миловановић Сара 1/2, за учешће у секцији хор и оркестар
19. Симић Ена 1/2, за учешће у секцији хор и оркестар
20. Пешић Ана 1/2, за учешће у секцији хор и оркестар
21. Костић Андрија 1/3, за учешће у секцији хор и оркестар
22. Миладиновић Емилија 2/1, за учешће у секцији хор и оркестар
23. Јаковљевић Милица 2/1, за учешће у секцији хор и оркестар
24. Тимотијевић Исидора 2/2, за учешће у секцији хор и оркестар
25. Михајловић Матеја 2/4, за учешће у секцији хор и оркестар
26. Михајловић Г. Михајло 2/4, за учешће у секцији хор и оркестар
27. Лазић Душан 3/4, за учешће у секцији хор и оркестар
28. Ђурђевић Иван 4/4, за учешће у секцији хор и оркестар
29. Емилија Миладиновић 2/1, за учешће у раду драмске секције
30. Анђела Вујновић 2/3, за учешће у раду драмске секције
31. Софија Станојевић 3/1, за учешће у раду драмске секције
32. Ивана Сибиновић 3/1, за учешће у раду драмске секције
33. Димитрије Манић 3/1, за учешће у раду драмске секције
34. Димитрије Миладиновић 3/1, за учешће у раду драмске секције
35. Богдан Богосављевић 3/2, за учешће у раду драмске секције
36. Лазић Душан 3/4, за учешће у раду драмске секције
37. Ђурђевић Душан 3/4, за учешће у раду драмске секције
38. Недева Ђурђица 4/2, за учешће у раду драмске секције
39. Стефан Накић 4/2, за учешће у раду драмске секције
40. Катарина Милосављевић 1/2, за учешће у раду рецитаторске и литерарне секције
41. Милица Јаковљевић 2/1, за учешће у раду рецитаторске и литерарне секције
42. Кркић Катарина 3/3, за учешће у раду рецитаторске и литерарне секције
43. Емилија Миладиновић 2/1, за учешће у раду рецитаторске и литерарне секције
44. Анђела Јовановић 3/2, за учешће у раду рецитаторске и литерарне секције
45. Милан Тодоровић 3/4, за најхуманији чин током школске 2022/23. школске године
46. Немања Тодосијевић 4/1, за најхуманији чин током школске 2022/23. школске године
47. Сара Миловановић 1/2, за учешће у раду новинарске секције
48. Тијана Милојевић 1/2, за учешће у раду новинарске секције
49. Катарина Милосављевић 1/2, за учешће у раду новинарске секције
50. Лана Милановић, 1/3, за учешће у раду новинарске секције
51. Милица Јаковиљевић 2/1, за учешће у раду новинарске секције
52. Страхиња Жнидер 2/1, за учешће у раду новинарске секције
53. Анђела Вујновић 2/3, за учешће у раду новинарске секције
54. Ива Милијанчевић 2/3, за учешће у раду новинарске секције
55. Марија Радосављевић 2/3, за учешће у раду новинарске секције
56. Александра Симић 2/3, за учешће у раду новинарске секције
57. Димитрије Манић 3/1, за учешће у раду новинарске секције
58. Душан Лазић 3/4, за учешће у раду новинарске секције
59. Петар Пандуровић 3/4, за учешће у раду новинарске секције
60. Душан Ђурђевић 3/4, за учешће у раду новинарске секције
61. Лазар Лукић 4/2, за учешће у раду новинарске секције
62. Исидора Челебић 4/3, за учешће у раду новинарске секције

63. Лука Михајловић 4/4, за учешће у раду новинарске секције
64. Милица Здравковић 4/4, за учешће у раду новинарске секције
65. Исидора Тимотијевић 2/2, за освојено 3. место по одлуци жирија на такмичењу Франкофонија
66. Јована Петровић 1/2, за освојено 1. место по одлуци публике на такмичењу Франкофонија
67. Тара Тазић 1/2, за освојено 1. место по одлуци публике на такмичењу Франкофонија

ЂАК ГЕНЕРАЦИЈЕ

За Ђака генерације ове школске године изабран је Лазар Лукић, ученик 4/2, који се, осим одличним успехом из свих наставних предмета током целог гимназијског школовања, разумевањем и знањем у свим областима наставе и учења, учешћем на републичком такмичењу из биологије, посебно истакао својим односом према вршњацима и наставницима и иницирањем организовања квиза занња, као и учешћем у бројним ваннаставним активностима, секцијама и у волонтирању.

Лазару је уручена награда школе. Добио је и највишу новчану награду коју донатори Вук и Милан Поповић традиционално додељују најбољим ученицима наше школе.

У оквиру Локалне самоуправе, додељене су награде најбољим ученицима средњих и основних школа у Ћуприји за школску 2022/23. годину. Пријем који традиционално организује Александар Карађорђевић на Белом двору у Београду је одржан је онлајн из епидемиолошких разлога, али је награда Лазару послата поштом.

Стручни органи школе

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Наставничко веће чинили су сви наставници, директор и стручни сарадници. Током школске 2022/23. одржано је 18 седница Наставничког већа.

Редовне седнице Наставничког већа обухватале су праћење наставног процеса, остваривање образовних и васпитних циљева, анализирање успеха ученика, анализирање извештаја спољашњег вредновања школе, реализације наставе, организовање и реализацију појединачних области рада, планирање уписа, решавање проблема изостајања ученика са наставе, разматрање могућности реализације програма ученичких екскурзија, посета и излета, ваннаставних активности, приредби, стручно усавршавање наставника.

Наставничко веће изрицало је васпитно-дисциплинске мере, похвале најуспешнијих ученика и најуспешнијих наставника и прогласило Ђака генерације.

У току претходне године Наставничко веће се на својим седницама бавило и анализом важних педагошких тема: квалитетом наставе и учења, оцењивањем ученика,

планирањем наставе, решавањем проблема изостајања, припремом и учешћем у самовредновању и свим другим питањима од значаја за рад установе и реализацију наставе.

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

Ове школске године у школи је функционисало 15 одељењских већа. Чинили су их сви предметни наставници обавезних и изборних предмета, на челу са одељењским старешином сваког одељења, а свим седницама присуствовали су и директор и стручна сарадница-психолошкиња. Одељењска већа заседала су 4 пута да би разматрала текући рад сваког одељења и оствареност образовно-васпитног програма, али и више пута током школске године када је било посебних потреба, као и после одржаних разредних и поправних испита. Одељењска већа су анализирали школска постигнућа ученика, посебне мере за васпитно-образовни рад и могућности сарадње са родитељима ученика. Доносила све релевантне процене и закључке од значаја за образовно-васпитни рад са ученицима, као и појединачне мере организације и реализације програма, на нивоу одељења.

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум кога чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници, а његовим радом руководи директор, према члану 130. Закона о основама система образовања и васпитања, „Службени гласник” РС, бр 88/2017, 27/2018 - др. закон и 10/2019 разматра питања и даје мишљење у вези са пословима директора из члана 126. став 4, тачке 1)-3) и тач. 5)-7) истог закона. Чланови Педагошког колегијума ове школске године су:

ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

- 1- Миљанић Дарко, директор
- 2- Цветковић Милица, СВ за природне науке
- 3- Милинковић Јован, СВ за друштвене науке
- 4- Михајловић Јована, СВ за језик и комуникацију
- 5- Марковић Саша, СВ за уметност
- 6- Стојиљковић Властимир, СВ за физичко васпитање
- 7- Станковић Данијела, тим за инклузију
- 8- Илић Славица, тим за развој школског програма
- 9- Цветковић Владан, школски развојни тим
- 10- Нешић Оливера, тим за проф. развој
- 11- Стевановић-Гајовић Весна, тим за самовредновање

- 12- Милинковић Јован, тим за међупредметне компетенције
- 13- Ђулинац Јелена, креативни тим
- 14 - Савић Драган, тим за заштиту ученика од насиља
- 15- Михајловић Лидија, стручна сарадница
- 16- Влаховић Маја, стручна сарадница, библиотекар

На састанцима Педагошког колегијума су решавана сва актуелна питања у одређеном периоду: извештај о раду Колегијума за 2021/2022. и план рада Колегијума за 2022/2023. годину, разматрање извештаја спољашњег вредновања и израда акционог плана за унапређење квалитета рада школе, организовање пројектне наставе, разматрање учешћа школе у државним и међународним пројектима, план уписа за наредну школску годину, разматрање матурских тема по предметима као и одабир изборних програма које ће школа понудити ученицима у школској 2023/2024. години. Разматране су потребе школе за буџетску 2023. годину и предлог избора уџбеника. Одржана су 4 састанка. Чланови Педагошког колегијума су својим иницијативама и конкретним предлозима доприносили раду установе. Договорене одлуке руководиоци стручних већа су реализовали на састанцима својих стручних већа.

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ЈЕЗИК И КОМУНИКАЦИЈУ

Током школске 2022/2023. године чланови су били:

1. Српски језик и књижевност : Марија Илић, Јелена Ђулинац, Јована Стевановић, Марија Мијајловић - Јовановић
2. Енглески језик : Оливера Нешић, Јована Михајловић, Ана Николић
3. Француски језик / Латински језик : Данијела Станковић
4. Немачки језик: Даца Стевановић
5. Стручни сарадник – библиотекар : Маја Влаховић

Реализација планираних активности:

	Активност	Датум и место	Носиоци активности	Учесници	Евидентирано
1.	Посета сајму књига	25.10.2022. Београд	Јелена Ђулинац, Маја Влаховић	професори и ученици	извештај о посети
2.	Обележавање дана Светог Саве	27.01.2023.	професори српског језика и књижевности	професори и ученици	извештај

3.	Учешће на окружном такмичењу из страних језика (енглески језик)	4.03.2023. Јагодина	Оливера Нешић, Јована Михајловић	професори и ученици	извештај са такмичења
4.	Учешће на окружном такмичењу - Књижевна олимпијада	11.03.2023.	Марија Мијајловић Јовановић, Јелена Ђулинац	професори и ученици	извештај са такмичења
5.	Учешће на музичком такмичењу - Франкофонија	20.03.2023.	Маја Влаховић	професори и ученици	извештај брошура
6.	Учешће на окружном такмичењу из француског језика	26.03.2023.	Данијела Станковић	професори и ученици	извештај о такмичењима
7.	Учешће на републичком такмичењу из енглеског језика	26.03.2023. Филолошки факултет, Београд	Оливера Нешић	професори и ученици	извештај о такмичењима
8.	Ученици на размени – посета ученице из Индонезије	3-7.04.2023.	Данијела Станковић, ученици	професори и ученици	извештај брошура
9.	Учешће на смотри рецитатора – Песнице народа мог	28.04.2023. Јагодина	Јелена Ђулинац, Марија Илић	професори и ученици	извештај о такмичењима
10.	Обележавање дана школе	26.04.2023.	професори српског језика и књижевности	професори и ученици	извештај
11.	Учешће на републичком такмичењу – Књижевна олимпијада	2.05.2023. Сремски Карловци	Марија Мијајловић Јовановић	професори и ученици	извештај о такмичењима

12.	Учешће на наградном конкурсy департамана за руски језик и књижевност (Филилошки факултет, Ниш)	24.05.2023.	Јована Стевановић	професор и ученици	извештај брошура
-----	--	-------------	-------------------	--------------------	------------------

Председник Стручног већа за језик и комуникацију

Јована Михајловић

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЈУ

У школској 2022/23. године чланови су били:

1. Милица Цветковић -руководилац
2. Срећко Тимотијевић (замена Марија Којић)
3. Владан Цветковић
4. Влада Вељковић
5. Николина Станојевић
6. Славица Јовановић
7. Дејан Јовановић
8. Славица Илић
9. Далибор Рајковић
10. Предраг Милеуснић
11. Весна Стевановић-Гајевић
12. Оља Радивојевић
13. Славица Стевановић
14. Ана Миленковић
15. Зорица Тркуља
16. Дарко Ђолић

Стручно веће је одржало 9 састанака

Реализација планираних активности:

	Активност	Датум и место	Учесници	Носиоци активности	Евидентирано
1	Израда годишњег плана за школску 2022-2023. год.(дискусија и предлози)	Август 2022	Чланови стручног већа	Милица Цветковић	Записник (Гугл диск)
0.	Израда оперативних планова за септембар на нивоу стручних већа	Август 2022	Чланови стручног већа	Николина Станојевић	Записник (Гугл диск)
0.	Усклађивање плана и програма	Август	Чланови стручног већа	Милица Цветковић	Записник (Гугл диск)
0.	Планирање распореда контролних и писмених провера за прво полугодиште	Септембар	Чланови стручног већа	Николина Станојевић	Записник (Гугл диск)

0.	Ноћ истраживача	Септембар	Далибор Рајковић, заинтересовани ученици	Далибор Рајковић Оља Радивојевић	Извештај пројектног тима Ерзмус +
0.	Усклађивање критеријума оцењивања, организација додатне, допунске и припремне наставе	Октобар	Чланови стручног већа	Милица Цветковић	Записник (Гугл диск)
0.	Недеља свемира	Октобар	Професори физике	Славица Илић и Далибор Рајковић	Није остварено због лоших временских услова
0.	Припремна настава за факултет (математика)	Септембар-Мај	Милица Цветковић, ученици четвртог разреда	Милица Цветковић	Електронски дневник
0.	Припремна настава за факултет (хемија)	Септембар-Мај	Весна Стевановић-Гајовић, ученици четвртог разреда	Весна Стевановић-Гајовић	Електронски дневник
0.	Припремна настава за факултет (биологија)	Септембар-Мај	Славица Стевановић, ученици четвртог разреда	Славица Стевановић	Електронски дневник
0.	Обележавање Дана здраве хране	16. октобар	Наставници изборног предмета здравље и спорт и ученици 1. и 2. разреда	Тијана Пековић Зорица Тркуља	Реализовано у оквиру СВ за физичко и здравствено васпитање (пројектна настава у оквиру изборног програма ЗС)
0.	Анализа резултата вапитно-образовног процеса и успеха ученика на крају првог класификационог периода	Новембар	Чланови стручног већа	Милица Цветковић	Електронски дневник
0.	Састављање тема за матурски испит	Децембар	Чланови стручног већа	Славица Илић	Гугл диск
0.	Организација дебата из екологије-Еколошка криза	Фебруар-Април	Ученици свих разреда и одељења	Славица Стевановић и ученици Лазар Лукић 4/2 и Нина Симоновић 4/2	Електронски дневник, извештај
0.	Организација општинских такмичења	Јануар-Март	Чланови стручног већа Ученици који су се такмичили	Директор школе	Електронски дневник
0.	Припрема за такмичење (математика)	Новембар-Мај	Милица Цветковић и ученици свих разреда	Милица Цветковић	Електронски дневник
0.	Припрема за такмичење (физика)	Новембар-Мај	Професори физике и ученици свих разреда	Славица Илић и Далибор Рајковић	Електронски дневник

0.	Припрема за такмичење (хемија)	Новембар-Мај	Оља Радивојевић и ученици свих разреда	Оља Радивојевић	Електронски дневник
0.	Припрема за такмичење (биологија)	Новембар-Мај	Професори биологије и ученици трећих и четвртх разреда	Славица Стевановић, Ана Миленковић	Електронски дневник
0.	Припрема за такмичење из програмирања	Март-Мај	Владимир Вељковић и ученик Лазић Душан	Владимир Вељковић	Електронски дневник
0.	Анализа резултата вапитно-образовног процеса и успеха ученика на крају првог полугодишта	Јануар	Чланови већа	Милица Цветковић	Електронски дневник
0.	Државни семинар о настави математике	Јануар	Професори математике и информатике	Милица Цветковић	Није остварено због недостатка финансијских средстава
0.	Планирање активности за помоћ ученицима који имају потешкоће у учењу	Фебруар	Чланови већа	Предметни наставници и психолог школе	Гугл диск и електронски дневник
0.	Усклађивање распореда контролних и писмених провера за друго полугодиште	Фебруар	Чланови већа	Милица Цветковић	Записник (Гугл диск)
0.	Припрема ученика основних школа за ИТ одељење	Март-Мај	Ученици 8. разреда ОШ из Ћуприје и Параћина	Владимир Вељковић Николина Станојевић	Извештај (Гугл диск)
0.	Обележовање броја	13 Март	Владимир Вељковић и ученици свих разреда , 8 наставника	Владимир Вељковић	Инстаграм
0.	Обележавања “Дана вода“	22 Март	Чланови већа	Славица Стевановић	Није остварено због непредвиђених околности
0.	Угледни час “Примена извода и интеграла и физици“	Април	Милица Цветковић и Славица Илић и ученици четвртог разреда	Славица Илић	Електронски дневник
0.	Организација окружних такмичења из предмета из којих су се ученици пласирали	Март-Април	Чланови већа	Директор школе	Електронски дневник
0.	Семинар за професоре биологије	Март	Професори биологије	Славица Стевановић	Није остварено због недостатка финансијских средстава
0.	Стручни семинар за професоре хемије	Април	Професори хемије	Оља Радивојевић	Није остварено због недостатка

					финансијских средстава
0.	Промоција науке за децу у вртићима	Март-Април	Чланови већа	Славица Илић	Није остварено због епидемиолошких услова
0.	Пројектна настава (унутарпредметно повезивање)	Током целе године	Далибор Рајковић и ученици 1/3 разреда	Далибор Рајковић	Електронски дневник
0.	Пројектна настава (унутарпредметно повезивање)	Током целе године	Славица Јовановић и ученици првог и четвртог разреда	Славица Јовановић	Електронски дневник
0.	Пројектна настава (унутарпредметно повезивање)	Током целе године	Весна Стевановић-Гајовић, ученици четвртог разреда	Весна Стевановић-Гајовић	Електронски дневник
0.	Пројектна настава (унутарпредметно повезивање)	Током целе године	Оља Радивојевић и ученици другог разреда	Оља Радивојевић	Електронски дневник
0.	Пројектна настава (међупредметно повезивање)	Током целе године	Далибор Рајковић, Славица Илић и ученици 4/4 разреда	Славица Илић	Електронски дневник
0.	Пројектна настава из биологије: Утицај стреса на здравље	Март	Ана Миленковић, ученици 3/4 и 4 наставника	Ана Миленковић	Електронски дневник, планови рада наставника и извештај
0.	Посета ботаничкој башти и позоришној представи	Средина априла	Чланови већа	Славица Стевановић	Није остварено, због малог интересовања ученика
0.	Посета музеја „Никола Тесла“ и научно технолошком парку	Мај	Чланови већа	Далибор Рајковић	Није остварено, због малог интересовања ученика
0.	Посета „Квантоксу“	Мај	Наставници математике и информатике и ученици ИТ одељења	Владимир Вељковић	Није остварено, због ризика од групних активности после мајских догађаја у зељи
0.	Посета хемијском факултету за „Дан отворених врата“	Април-мај	Наставници хемије	Весна Стевановић-Гајовић	Није остварено, јер није било интересовања ученика
0.	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају другог класификационог периода	Април	Чланови већа	Милица Цветковић	Електронски дневник

0.	Предавање о алкохолизму и наркоманији	Април	Весна Стевановић-Гајовић и ученици 3 разреда; Оља Радивојевић и ученици другог разреда Стручна сарадница у свим одељењима	Весна Стевановић-Гајовић	Електронски дневник
0.	Предавање о репродуктивном здрављу	Април	Завод за јавно здравље и професори хемије и биологије	Славица Стевановић	Није остварено, због спречености сарадника из ЗЗЈЗ
0.	Организација матурских испита и одбране тема за матурски	Мај	Чланови већа	Предметни професори	Гугл диск и електронски дневник
0.	Анализа успеха ученика четвртог разреда на крају школовања	Мај	Чланови већа	Славица Илић	Електронски дневник и Гугл диск
0.	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају школске године	Јун	Чланови већа	Милица Цветковић	Електронски дневник
0.	Предлози за похвале и награде	Јун	Чланови већа	Милица Цветковић	Електронски дневник и Гугл диск
0.	Анализа рада актива у протеклој години	Јун	Чланови већа	Милица Цветковић	Записник (Гугл диск)
0.	Предлог и усвајање уџбеника за наредну школску годину	Јун	Чланови већа	Милица Цветковић	Записник (Гугл диск)

Руководилац Већа
Милица Цветковић

СТРУЧНО ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Током школске 2022-2023. школске године чланови су били:

- | | | |
|----------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. Драган Савић | 6. Душица Миладиновић | 11. Јелена Павловић |
| 2. Весна Тирменштајн | 7. Тамара Марјановић | 12. Јован Милинковић |
| 3. Даријан Николић | 8. Александар Савић | |
| 4. Радмила Радић | 9. Даниела Пантић | |
| 5. Зденко Жнидер | 10. Маја Поповић | |

СВ је одржало 7 састанака.

Реализација планираних активности:

	Активност	Датум и место	Носиоци активности	Учесници	Евидентирано
	Усвојен годишњи план рада и изабран председник	30.08.2022	Јован Милинковић	сви чланови већа	записник са састанка
0.	Чланови већа током школске године редовно информисани о закључцима који их се тичу са састанака колегијума	током школске године	Јован Милинковић	сви чланови	записници
0.	Обележен 15. септембар, Дан српског јединства	15.9.2022.	Драган Савић	ученици, директор, представници Субнора	прилози у фолдеру свдн
0.	Обележен 26. септембар, дан када су 1941. год окупатори у Туприји стрељали 35 припадника партизанског одреда	26.9.2022.	Драган Савић	ученици, директор, представници Субнора	Прилози у фолдеру свдн
0.	Наставник историје Драган Савић одржао угледно предавање о трговини људима	1.10.2022.	Драган Савић	ученици, чланови тима за борбу против насиља	прилози у фолдеру свдн
0.	Изведена стручна екскурзија до Београда и Новог Сада у циљу посета религијским храмовима разних вероисповести	2.11.2022.	Тамара Марјановић Даријан Николић Јелена Павловић	ученици с изборног програма РИЦ	прилози у фолдеру
0.	Дан људских права, организован низ савремених радионица	10.12.2022.	Јелена Павловић	Ученици четвртог разреда	прилози у фолдеру свдн, дневници
8.	-Консултације око избора тема за матурске радове и прибављање литературе. -Пројектна настава на тему Еколошки проблеми планете Земље! (реализована 11.05. 2023. у одељењу 2/3, корелацијом предмета географија и одрживи развој. Реализатори Тамара Марјановић и Душица Миладиновић.)	јануар 2023.	чланови већа	чланови већа	у извештају
9.	Анализа рада већа током школске 2022/2023. године	29.08.2023	Јован Милинковић	чланови већа	записник са састанка већа
10.	Усвојен извештај креиран план, изабран председник већа за наредну школску годину	29.08.2023.	Јован Милинковић	чланови већа	записник

Јован Милинковић, председник свдн

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

У школској 2022/23. години Стручно веће за физичко и здравствено васпитање је свој рад и активности спроводило према планираном плану и програму Савеза за школски спорт.

Актив професора физичког васпитања састајао се на месечном нивоу ради договора о организацији и извођењу такмичења у складу са календаром Савеза за школски спорт и планом предвиђених спортских активности.

Такмичења су спровођена у појединачним и екипним спортовима на којима је учешће узело велики број ученика. Резултати са такмичења прослеђени су стручној служби.

Стручни актив у сарадњи са Парламентом школе учествовао је у прослави Дана школе кроз спортске активности ученика.

Под покровитељством Министарства просвете организован је Крос-РТС-а није реализован због одлагања од стране организатора.

У организацији Општине Ћуприја члан већа проф. Тијана Пековић била је координатор Матурског плеса.

Координатор већа

Властимир Стојиљковић

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА УМЕТНОСТ

Током школске 2022/23. године чланови су били:

1. Саша Марковић, координатор тима и професор музичке културе
2. Сања Алексић Лековић, проф. музичке културе
3. Слађан Миленковић, проф. ликовне културе

Одржано су ЧЕТИРИ састанка стручног већа.

Реализација планираних активности:

	Активност	Датум и место	Учесници	Евидентирано
1	Усвајање програма рада СВ и усаглашавање критеријума оцењивања	Септембар 2023.	1. Сања Алексић Лековић ,координатор тима и професор музичке културе 2. Саша Марковић, проф. музичке културе 3. Слађан Миленковић, проф. ликовне културе	На Гугл драјву извештајем
0.	Рад ликовне секције и хора	Целе школске године	Сања Алексић Лековић ,координатор тима и професор музичке културе и Слађан Миленковић, проф. ликовне културе	На Гугл драјву извештајем

0.	Посета изложбама слика (у Градском музеју)	Целе школске године	Слађан Миленковић, проф. ликовне културе Сања Алексић Лековић професор музичке културе	На Гугл драјву извештајем
0.	Стручно усавршавање чланова СВ	Целе школске године	Сања Алексић Лековић Саша Марковић Слађан Миленковић	
0.	Прослава Дана Светог Саве	27. 01. 2023.	Саша Марковић, Соња Алексић Лековић и Слађан Миленковић И чланови Креативног тима	На Гугл драјву извештајем
0.	Прослава Дана школе	25. 04. 2023.	Саша Марковић, Соња Алексић Лековић и Слађан Миленковић И чланови Креативног тима	На Гугл драјву извештајем
0.	Изложба за Дан школе у холу у приземљу	23. 04. 2023.	Слађан Миленковић, проф. ликовне културе	Хол школе
0.	Изложба за крај школске године	-----	Слађан Миленковић, проф. ликовне културе	Хол школе

ТИМОВИ

Стручни актив за школско развојно планирање

Током школске 2022-2023. године чланови су били:

1. Владан Цветковић, проф. 2. Илић Славица, проф. 3. Даца Стевановић, проф. 4. Јовановић Славица, проф. 5. Представник парламента, ученик 6. Дарко Миљанић, директор 7. Владимир Вељковић, савет родитеља 8. Дејан Радивојевић, представник локалне самоуправе.

Тим је одржао три састанка.

Реализација планираних и непланираних активности:

	Активност	Датум и место	Носиоци активности	Учесници	Евидентирано
	Анализа рада чланова ШРТ у прошлој школској години	Август 2022	Чланови ШРТ-а	Славица И, Славица Ј, Владимир В, Владан и Дарко М.	Записник са састанка ШРТ-а
0.	Разговор и припрема за анкетирање ученика и родитеља	Септембар 2022	Руководилац тима и задужени чланови тима	Чланови савета родитеља и одељењске старешине	Записник са савета родитеља одељењких з.

0.	Усвајање предлога новог ШРП 2022-2027	15.09.2022	Руководилац тима и ШО	Председник и чланови школског одбора	Записник са седнице школског о.
0.	Дочек ђака и колега из Турске и Литваније у пројекту ЕРАЗМУС	Крај Септембра 2022	Директор школе и Владимир В.	Ученици и запошљени у школи	Слике и видео записи
0.	Опремање школе техником	Крај првог полуг.2022-2023.г.	Директор школе	Професори и ученици	Записник наст. већа
0.	Активност тима за самовредновање и налог директора Школе	11.01.2023.	Руководилац и директор	Руководиоци тимова	Мејл и налог директора и извештај ТЗС
0.	Екстерна контрола школе		ШУ Јагодина	Надзорна служба	Извештај о екстерном вредновању
8.	Припрема за писање анекса ШРП за 2022-2027.	21.08.2023.	Чланови ШРТ	СлавицаЈ, Славица И, Лидија М и Владан.Ц.	Записник са састанка ШРТ-а
9.	Састанак ШРТ и разговор о Анексу ШРП за 2022-23.	28.08.2023.	Чланови ШРТ	Проширени са Драган С. и Весна Г.	Записник са састанка ШРТ-а

Владан Цветковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Током школске 2022/2023. године чланови су били:

1. Весна Стевановић-Гајовић, наставник хемије, координаторка
2. Дарко Миљанић- директор школе
3. Лидија Михајловић, стручна сарадница – психолошкиња
4. Владимир Вељковић, наставник математике и групе ИТ стручних предмета
5. Славица Стевановић, наставник биологије
6. Јана Антић, ученик, члан Ђачког парламента
7. Јелена Петровић, представник Савета родитеља

Тим за самовредновање је одржао десет састанака.

Реализација планираних активности:

	Активност	Датум и место	Носиоци активности	Учесници	Евидентирано
1.	Сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета рада и развој установе	Септембар 2022.	Координатор тима	Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе	Гугл диск (Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе)
2.	Састанци Тима за самовредновање	Септембар 2022- Август 2023.	Чланови Тима за самовредновање	-	Гугл диск (Записници са састанака Тима за самовредновање)
3.	Анализа Школског програма, Развојног плана установе,	Децембар 2022.	Координатор тима Стручни сарадник	Тим за праћење школског програма	Гугл диск

	Годишњег плана рада школе, Годишњег извештаја о раду школе за школску 2021/2022.годину.				(Записници са састанака Тима за самовредновање)
4.	Анализа Плана рада органа, тела и тимова у школи за школску 2022/2023.годину	Јануар 2023.	Координатор тима Стручни сарадник	Координатори тимова и председници СВ	Гугл диск (Записници са састанака Тима за самовредновање)
5.	Анализа Глобалних и Оперативних планова наставника за школску 2022/2023. годину	Фебруар 2023.	Стручни сарадник	Координатор тима	Гугл диск (Записници са састанака Тима за самовредновање)
6.	Израда анкета и чек листа	Март-Април 2023.	Чланови Тима за самовредновање		Гугл диск (Тима за самовредновање)
7.	Анкетирање интересних група – ученика, родитеља и наставника	Април-Мај 2023.	Координатор тима В. Вељковић Ученици	Ученици (узорак) Наставници Родитељи (узорак)	Гугл диск (Тима за самовредновање)
8.	Обрада података, анализа података и писање извештаја	Јун 2023.	В. Вељковић (статистика) Стручни сарадник (анализа)	Сви чланови тима за самовредновање	Гугл диск (Тима за самовредновање)
9.	Израда извештаја и акционог плана	Јун- Август 2023.	Чланови Тима за самовредновање		Гугл диск (Тима за самовредновање)

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ У ОБЛАСТИ ПРОГРАМИРАЊА, ПЛАНИРАЊА И ИЗВЕШТАВАЊА, КАО И У ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Тим за самовредновање је током школске 2022/23. године, процењивао квалитет рада школе у области:

1. Програмирање, планирање и извештавање
2. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Тим је радио у следећем саставу:

- Весна Стевановић-Гајовић, координатор тима
- Славица Стевановић
- Владимир Вељковић
- Лидија Михајловић

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

За процену квалитета планирања, програмирања и извештавања, тим је користио анализу следећих школских докумената:

1. Школски програм за период 2021-2026.
2. Развојни план школе за период 2022-2026.
3. Годишњи извештај о раду школе за 2021/22. школску годину
4. Годишњи план рада за 2022/23. школску годину
5. Годишњи и месечни планови рада наставника у току школске 2022/23. школске године

Школски програм

Анализом Школског програма је утврђено да је Школски одбор усвојио Школски програм на седници одржаној 18.10.2021. У Школском програму су наведени: циљеви школског програма, језик на коме се остварује програм, начин остваривања школског програма, начин прилагођавања школског програма према нивоима образовања и васпитања. Иако за општи смер назив, врста и трајање свих програма образовања и васпитања које школа остварује постоје, Школски програм је непотпун у вези са програмима за ИТ смер. Тим за самовредновање је после детаљне анализе Школског програма, препознао следеће недостатке:

- У полазним основама недостају Правилници усвојени после октобра 2021.године на којима се заснивају Анекси
- Недостају Програми образовања и васпитања за ИТ смер, за 3. и 4. разред
- Програме наставе и учења за 3. и 4. разред општег типа, треба раздвојити
- Не постоји интегрална верзија Школског програма за целу школу - анексе треба унети у интегрални документ, јер се тако врши надоградња Школског програма у току његовог остваривања
- Треба нумерисати стране Школског програма, јер се ради о обимном документу чија би употреба била ефикаснија са нумерацијом
- Треба додати последњу страну на којој ће бити датум са седнице Школског одбора на којој је усвојен Школски програм и потписан од стране председника Школског одбора
- У фолдеру Школски програм постоје документа којима треба променити називе и сва та документа унети у Школски програм као анексе.

Развојни план школе

Развојни план установе је усвојен на седници Школског одбора, која је одржана 14.09.2022.године. Након детаљне анализе Школског развојног плана установе утврђено је да није написан у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, као ни са Законом о средњем образовању и васпитању, јер као развојне циљеве одређује свакодневне послове попут примене електронског дневника и контролу његовог коришћења, промоцију школе у основним школама, израду Правилника о облачењу, као и опремање наставничке канцеларије намештајем, што су активности које не доприносе стратешком развоју школе, већ одржавању рада школе. Развојни циљ који се односи на унапређење етоса треба прецизније и адекватније формулисати и разрадити.

Развојни план установе доноси се на основу извештаја о самовредновању, извештаја о спољашњем вредновању, извештаја о остварености стандарда образовних постигнућа и других индикатора квалитета рада школе. То је стратешки план развоја установе који мора да садржи: приоритете у остваривању образовно-васпитног рада; план и носиоце активности; критеријуме и мерила за самовредновање планираних активности; мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика; мере прилагођавања за

ученике којима је потребна додатна подршка; план рада са талентованим ученицима; програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања; мере превенције осипања ученика; план припреме за испите којима се завршава средње образовање и друга питања од значаја за развој школе.

Годишњи извештај о раду

На основу детаљне анализе Годишњег извештаја о раду школе за школску 2021/22.годину, утврђено је да је урађен на основу Годишњег плана рада школе за школску 2021/22.годину и увида у електронски дневник. Могуће је унапредити овај документ:

- Извештавањем о активностима наставника који су реализовали менторски рад у току периода на који се извештај односи.
- Извештај о раду Тима за физичко и здравствено васпитање, као и о раду Педагошког колегијума, приказати табеларно, уместо есејски, јер се ефикасније прати реализација планираних активности
- Анализом усклађивања критеријума оцењивања у оквиру стручних већа. Уколико није било усклађивања критеријума, треба га увести у школску праксу, а најбоље би било да то прати Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Годишњи план рада школе

На основу детаљне анализе Годишњег плана рада школе и Плана рада органа, тела и тимова за школску 2022/23.годину, утврђено је да су сви планови рада органа, тела и тимова, као и осталих школских активности предвиђених Законом и Школским програмом, сачињени и да садрже активности, време и носиоце активности. Овај план је урађен на време, разматран је на Бачком парламенту, Савету родитеља и Наставничком већу, усвојен је од стране Школског одбора што се види из записника. При изради Годишњег плана рада школе узете су у обзир препоруке просветног саветника Школске управе који је школу посетио прошле школске године, анализирао Годишњи план и наложио мере унапређења које су и испоштоване у изради Годишњег плана за ову школску годину.

Годишњи и месечни планови рада наставника

Утврђено је да Глобални планови садрже временску динамику, исходе и број планираних часова по темама. Оперативни планови не садрже у довољној мери евалуацију и планирање прилагођавања наставе индивидуалним потребама ученика. Ажурност постављања оперативних планова наставника у базу података на Гугл драјву се редовно прати и интервенише се уколико предметни наставници касне са постављањем својих оперативних планова. Постављање оперативних планова наставника је постало редовније.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

За процену квалитета рада школе у овој области, коришћени су:

1. Анализа пописних листи и разговор са директором због додатних информација
2. Анализа персоналних досијеа запослених и разговор са секретаром школе
3. Анкетирање наставника, ученика и родитеља

Анализом пописних листа установљено је да:

- Простор за извођење наставе задовољава постојеће потребе, јер свако одељење има своју учионицу. Недостаје просторија за пријем родитеља и помоћна просторија за складиштење.
- Школа је опремљена новим школским клупама и столицама, али је потребна промена постојећег канцеларијског намештаја.
- Све учионице и кабинети у школи имају беле табле, а школа поседује и паметну таблу која се налази у медијатеци, као и неколико преносивих табли.
- Школа има девет опремљених кабинета (четири кабинета за информатику, кабинет за биологију, Косу салу као кабинет за уметност, кабинет за хемију, кабинет за физику и медијатеку) у којима се свакодневно одвија настава. Већина кабинета се закључава у одсуству наставника, али два кабинета за ИТ предмете специјализованог смера се не закључавају. То представља ризик, с обзиром на вредност и значај техничке опреме која се у њима налази.
- Школа има два мокра чвора за ученике и један за наставнике који су потпуно функционални.
- Школа има довољно рачунара и лаптова за припрему и одржавање наставе, као и за потребе администрирања у електронском дневнику.
- Школа има већи број пројектора од броја одељења у школи, што омогућава њихово коришћење кад год је то потребно.
- Школа је потпуно покривена бежичним интернетом, а у кабинетима и канцеларијама је спроведен кабловски интернет.
- У школи се сваке године набављају наставна средства према потребама Стручних већа.

Анализом персоналних досијеа запослених установљено је да:

- Сви наставници и стручни сарадници, као и запослени у административним службама школе, испуњавају критеријуме дефинисане Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији и стручним школама (Просветни преглед 04/2022).
- Троје наставника је пријављено за полагање испита за лиценцу. Они су имали одређеног ментора, одрадили приправнички стаж и стекли услов за полагање испита за лиценцу.

Анкетирање наставника, ученика и родитеља:

За разлику од претходног процеса вредновања ове области рада, 2018/19. школске године, када су били анкетирани само наставници, овог пута анкетирани су и ученици и родитељи. Иако је увид у неке аспекте организације рада школе мање видљив за ученике и родитеље, мишљење Тима за самовредновање је да је процена квалитета објективнија и кориснија за унапређење рада школе, када је ослоњена на мишљење ученика и родитеља.

Анкета је заснована на Правилнику о стандардима квалитета васпитно-образовних установа. Већина ставки је била иста за све три групе испитаника, али било је и неколико специфичних за наставнике.

Анкетирана су 32 наставника, што чини 74% целог наставничког колектива. Анкетирање је спроведено после седнице Наставничког већа, 31.03.2023, у косој сали школе.

Анкетом је обухваћен случајни узорак од 75 ученика, што представља 24% укупног броја ученика у школи. Из сваког одељења позвани су ученици под одређеним редним бројевима, што је обезбедило да узорак буде заиста случајан, а резултати неконтаминирани утицајем других варијабли (школски успех, мотивација, узраст и сл). Анкетирање је обављено за време часа одељењског старешине, 08.05.2023, у Косој сали и кабинету за биологију.

Родитељи су анкетирани за време родитељских састанака, у периоду 03-05.04.2023, такође по принципу случајности, односно према утврђеном редном броју њиховог детета у одељењу. Укупно је анкетирано 65 родитеља, што чини 21% укупног броја родитеља.

Резултати анкета

Комплетни резултати за све три групе испитаника изражени кроз просечне оцене на свим ставкама налазе се у прилогу.

Резултати, груписани у 6 кључних подручја у оквиру процењиване области квалитета рада школе, су следећи:

Подручје вредновања	Наставници	Ученици	Родитељи
Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе	3,69	2,76	3,56
У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	3,67	2,50	3,50
Лидерско деловање директора омогућава развој школе	3,68	2,52	3,51
Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе	3,49	2,67	3,48
Материјално-технички ресурси користе се функционално	3,56	2,77	3,39
Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух	3,58	2,61	3,40

С обзиром на чињеницу да је процес самовредновања практично реализован у исто време када и спољашње вредновања рада школе, треба додати и чињеницу да је школа у свим подручјима рада у оквиру квалитета организације и управљања ресурсима, процењена оценом 3, према Извештају о спољашњем вредновању.

Најупадљивији резултат нашег анкетирања је велика разлика у процени наставника и родитеља - с једне стране и ученика – с друге стране. Ученици сва подручја рада у овој области процењују оценама у распону од 2,50 до 2,80. Наставници за тачно једну оцену више, у распону од 3,50 до 3,80, а родитељи у распону од 3,40, до 3,60.

Најнижим оценама ученици су проценили функционисање система за праћење и вредновање квалитета рада, што указује на потребу појачаног педагошко -инструктивног рада, пре свега стручне сараднице и директора. У циљу унапређења овог аспекта рада, а у складу и са резултатима спољашњег вредновања школе, у процес праћења и вредновања квалитета рада, треба активније да се укључе и председници стручних већа. Такође је важно, планирати рад стручних већа у складу са резултатима самовредновања и акционим планом који из овог процеса проистиче.

Иако нису значајно ниже, оцене којима наставници процењују механизам за мотивисање запослених, као и коришћење резултата самовредновања и спољашњег вредновања за унапређење квалитета рада школе, указује на могућност за предузимање мера у овом подручју рада.

Најниже оцене којима родитељи процењују рад школе у овој области (које су све више од 3, па се и не могу сматрати ниским, већ само нижим од осталих аспеката и подручја вредновања рада), односе се на материјално-техничку опремљеност школе, као и на функционалност коришћења опреме. Иако се коришћење материјално-техничке опреме увек може унапређивати, тако да оно буде функционалније, смисленије, да се користи на нове начине, у више различитих наставних предмета, школа је објективно добро материјално-технички опремљена, а чак је у најави и нова опрема коју је Министарство просвете наменило нашој школи, па постоји могућност да родитељи нису адекватно информисани о опреми коју школа користи у настави и током учења. Материјално-технички ресурси школе омогућавају да сваки наставник за сваки час у сваком одељењу користи рачунар и дигитални пројектор. У свим учионицама у школи постављене су беле табле, које осим што су функционалније за своју основну намену, добро служе и као замена за пројекционо платно. Родитељи нешто нижом оценом (и даље оценом преко 3), процењују укључивање ученика и родитеља у конкретне активности у кључним областима рада школе, као и коришћење локалних ресурса (културних и научних институција, историјских локалитета, научних, привредних и других организација) у функцији наставе и учења. Објективно, школа за реализацију часова уметности и изборних програма, као и током реализације ваннаставних активности, користи као ресурсе локалне средине Музеј Хореум Марги, Халу спортова, градски стадион, Музичку школу, али постоји могућност унапређења сарадње са Заводом за јавно здравље и Метеоролошком станицом у области наставних предмета географија, биологија, здравље и спорт, примењене науке. Такође, постоји простор за активнију сарадњу школе са родитељима у програмским активностима, на шта је школи указано и кроз Извештај о спољашњем вредновању рада школе.

На основу приказаних резултата, стручни тим за самовредновање је сачинио Акциони план за унапређење ове области рада школе.

Акциони план

	Активност	Носиоци	Временески оквир за реализацију
1.	Унапредити квалитет Школског програма, према смерницама из извештаја	Тим за развој Школског програма	Ова активност је већ реализована у току процеса самовредновања

0.	Сачинити нови Развојни план школе, заснован на ЗОСОВ и Закону о средњој школи	Стручни актив за развојно планирање	Септембар 2023.
0.	Унети менторски рад наставника у Годишњи извештај о раду школе	Председници стручних већа	Септембар 2023.
0.	Унети план усклађивања критеријума оцењивања у Годишњи план рада стручних већа, као и извештај о усклађивању у Годишњи извештај о раду школе	Председници стручних већа	Септембар 2023.
0.	Унапредити квалитет оперативних планова рада наставника планирањем прилагођавања наставе индивидуалним потребама ученика и чешћим и функционалнијим евалуирањем планова	Тим за унапређење квалитета и развој школе	Септембар 2023. реализација; октобар 2023. и фебруар 2024. анализа унапрђења
0.	Одређивање и адекватније уређивање простора за пријем родитеља	Директор	Три године
0.	Одређивање простора за складиштење педагошке документације	Директор	Септембар 2023.
0.	Опремање наставничке канцеларије, као и канцеларија секретара, шефа рачуноводства и психолога новим функционалнијим намештајем	Председник Школског одбора	Три године
0.	Закључавање ИТ кабинета за специјализована ИТ одељења	Актив наставника ИТ предмета	Септембар 2023.
0.	Писмена анализа квалитета посећеног часа у процесу педагошко-инструктивног рада	Директор, Стручна сарадница, психолошкиња	Септембар-новембар 2023.
0.	Евалуација предузетих промена у раду наставника после посете часа и педагошко-инструктивног рада директора и стручне сараднице (још једна посета часа истог наставника)	Директор, Стручна сарадница, психолошкиња	Фебруар-април 2024.
0.	Реализација по једног огледног часа свих стручних већа	Председници стручних већа	Септембар – СВ за уметност и СВ за физичко и

			<p>здравствено васпитање</p> <p>Октобар – СВ за друштвене науке</p> <p>Новембар – СВ за природне науке и технологију</p> <p>Децембар – СВ за језик и комуникацију</p>
0.	Израда Правилника о похваљивању и награђивању наставника	Педагошки колегијум	Октобар 2023.
0.	Унапређење сарадње са Заводом за јавно здравље организовањем најмање 2 њихове трибине у школи или одржавањем ових активности у простору ЗЗЈЗ	Тим за развијање међупредметних компетенција и предузетништво	Једна активност у првом и једна у другом полугодишту
0.	Организована посета Метеоролошкој станици у оквиру наставе географије и изборног програма примењених наука	Наставници географије и примењених наука	Једна активност у првом и једна у другом полугодишту
0.	Представљање занимања родитеља у процесу каријерног информисања ученика	Тим за професионални развој	По две активности у првом и у другом полугодишту

Завршна напомена: Тим за самовредновање, пре доношења Годишњег плана о раду школе за следећу школску годину, треба да провери да ли су активности које су планиране Акционим планом после спољашњег вредновања (послатим Школској управи) и овим Акционим планом тима за самовредновање, имплементирани у планове осталих стручних органа – стручних већа, тимова и стручних сарадника.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Током школске 2022/23. године чланови су били:

1. Данијела Станковић, координатор тима
2. Лидија Михајловић, стручна сарадница, психолошкиња
3. Даца Стевановић, наставница немачког језика
4. Дарко Миљанић, директор
5. Јелена Ђулинац, наставница српског језика и књижевности

План је реализован у свим сегментима, осим у вези са израдом ИОП-а 1 или 2, јер их ове школске гдине није било. У вези са тим није било ни посебне сарадње са Интерресорном комисијом или Центром за социјални рад. Ниједан ученик школе није имао личног пратиоца.

	Активност (опис и начин реализације)	Датум и место	Одговорна особа	Учесници/ сарадници
1.	Сарадња са основним школама у вези са ученицима 1. разреда ради прикупљања релевантних информација и досадашњем искуству учења и социјализације о потребној подршци. Нема ученика који су учили по прилагођеном програму или начину рада у ОШ	20.09.2022.	Лидија Михајловић, стручна сарадница, психолошкиња	Стручни сарадници ОШ
2.	Развијање инклузивне културе: прихватање и поштовање ЛГБТ особа	Септембар/ октобар 2022.	Јован Милинковић, наставник филозофије	Ученици 3. и 4. разреда
3.	Одељењска већа 1. разреда ради утврђивања потреба новопрстиглих ученика за додатном подршком Процењено је да нема ученика са којима је потребно реализовати ИОП-1 или 2, али да треба сачинити планове подршке за ученике са споријим напреовањем (са три или више јединица на тромесчју).	04.11.2022.	Данијела Станковић, координатор тима	Одељењска већа 1/1, 1/2 и 1/3
4.	Формирање тимова за додатну подршку за 57 ученика којима је потребно пружити подршку прилагођавањем начина рада и учења због стагнације у образовном напредовању (имали су	07.11.2022.	Лидија Михајловић, стручна сарадница, психолошкиња	Предметни наставници хемије, географије, биологије, енглеског језика, физике, математике

	најмање три јединице на тромесечју)			
5.	Израђени планови подршке су постављени у базу педагошке документације на гугл диску, тако да су сви чланови тима за додатну подршку могли да приступе и ажурирају их током праћења ефеката пружене подршке	14.11.2023.	Лидија Михајловић, стручна сарадница, психолошкиња	10 предметних наставника
6.	Едукација ученика о друштвеној и образовној инклузији (основни појмови, потребе појединца и друштва, услови за постизање друштвене равноправности)	2/1 - 05.11.2022. 2/2 - 12.10.2022. 2/3 - 25.11.2022.	Лидија Михајловић, стручна сарадница, психолошкиња	Ученици 2. разреда
7.	Едукација ученика у циљу развијања инклузивне културе (однос према осетљивим друштвеним групама)	20.02.2022.	Јован Милинковић, наставник филозофије	Ученици 3. и 4. разреда
8.	Сарадња са родитељима ученика за које је планирано прилагођавање начина рада и пружање додатне подршке	Новембар 2022-април 2023.	Одељењске старешине и стручна сарадница, психолошкиња	Родитељи 10 ученика
9.	Евалуација процеса развијања инклузивне праксе у школи	20.06.2023.	Данијела Станковић, координатор тима	Чланови тима за инклузивно образовање

Евалуација указује да је само за трећину ученика за које је предвиђено пружање подршке и за које су израђени планови мера, заиста и записано која је подршка пружена и који су њени ефекти. Иако је било активности реализованих и са осталим ученицима, у педагошкој документацији на гугл диску то није забележено. Упркос томе, ученици су напредовали у свом образовном развоју, јер су сви успешно завршили школску годину у јуну, осим два ученика који су упућени на поправне испите из једног предмета. Препорука за следећу школску годину је да се систематично записују активности у вези са пружањем подршке, и то не само план, него и реализација. Само на тај начин се може интервенисати

правовремено и адекватно. Неопходно је пратити ефекте прилагођавања и пружања индивидуалне подршке. Уколико је досадашњи начин администрација неадекватан, треба осмислити начин који је довољно транспарентан и користан алат у подржавању развоја ученика.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Рад тима за обезбеђивање квалитета и развој установе био је заснован на одредбама Закона о основама ситета образовања и васпитања, објављеног у „Сл. Гласнику РС“ бр. 88/17, 27/18 – др. Закон и 10/19, чланом 130, став 14, којим је школа у обавези да има овај тим, као и стручним упутством којим су постављене смернице рада.

Тим су чинили:

1. **Миљанић Дарко**, координатор
2. Михајловић Лидија
3. Милинковић Јован
4. Цветковић Милица
5. Стевановић-Гајовић Весна
6. Илић Славица
7. Вељковић Владимир
8. Ђулинац Јелена
9. Савић Драган

Од планираних активности није реализована израда Правилника о награђивању ученика и Правилника о награђивању наставника, већ је за ученике коришћен досадашњи, важећи, Правилник, а о награђивању наставника донета је одлука о критеријумима за награђивање на Педагошком колегијуму. Награђени су сви наставници који су припремали ученике за такмице и који су на републичком нивоу освојили неку од прве 3 награде.

Следеће школске године треба планирати реализацију ових активности, како би се ова важна област уредила и тиме допринело мотивисању ученика за учење и наставника за стручно усавршавање и напредовање, па тиме и унапређивање квалитета рада.

	Активности	Време реализације	Носиоци активности
1.	Учествовање тима и изради плана рада школе	септембар	Дарко Миљанић
2.	Проширивање понуде ваннаставних активности, према извештају о самовредновању	септембар	Лидија Михајловић
3.	Подстицање и подршка наставницима у планирању и реализацији исходно оријентисане и пројектне наставе	септембар - јун	Чланови тима у својим стручним већима

4.	Праћење ажурности наставника и одељењских старешина у вођењу електронског дневника	септембар	Весна Стевановић-Гајовић
5.	Праћење квалитета планирања оперативних планова и припрема за час	октобар	Лидија Михајловић
6.	Праћење планирања и поштовања тромесечних планова писмених провера	новембар фебруар април	Дарко Миљанић
7.	Праћење квалитета подршке која се ученицима у школи пружа кроз прилагођавање и индивидуализовани приступ прилагођен потребама ученика	септембар - јун	Данијела Станковић
8.	Праћење и подршка у планирању и реализацији изборних програма	новембар	Јован Милинковић
9.	Праћење квалитета наставе и учења, посете часова и анализа	новембар-март	Директор Психолог
10.	Развијање програмске сарадње са компанијом Quantox Technology у оквиру наставе и учења ИТ смера	децембар	В. Вељковић
11.	Праћење развијања међупредметних компетенција код ученика	март-април	Представник ЂП у тиму
12.	Подстицање планирања, праћење, опсервација, евалуација огледних и угледних часова у школи	април	Лидија Михајловић
13.	Праћење стручног усавршавања, акредитовним обукама и интерним обукама, као и издавање потврда	март-август	Лидија Михајловић
14.	Припремање услова за уписивање нове генерације ученика у ИТ одељење: промоција, припрема ученика ОШ, организација одласка на пријемни испит	април-јун	Дарко Миљанић Владимир Вељковић

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Извештај о раду стручног Тима за професионални развој

Чланови Тима за професионални развој:

- Оливера Нешић,
- Владан Цветковић,
- Тамара Марјановић,
- Данијела Станковић
- Јована Стевановић

Реализација планираних активности:

	Активност	Датум и место	Учесници	Евидентирано
	Састанак Тима и договор о активностима, анализа плана	21.09.2022	Чланови тима	Записник са састанка тима
0.	Анкета о интересовањима	Октобар 2022.	Ученици 3. и 4. разреда	Анализа / Записник о анализи анкете
0.	Промоција ФОН-а и Хакатона	11.11.2022	Ученици свих разреда	Свеска за дежурства
0.	Састанак Тима	14.11.2022.	Чланови тима	Записник са састанка тима
0.	Промоција Факултета политичких наука – Дан отворених врата и линк за онлајн презентацију	24. – 26.11.2022.	Ученици 4. разреда Одељењски старешина	Прослеђен мејл
0.	Позив за припремну наставу за полагање пријемног испита на Математичком факултету Универзитета у Београду	25.11.2022.	Ученици 4. разреда Одељењски старешина	Прослеђен мејл
0.	Промоција Филозофског факултета у Нишу	8.12.2022.	Ученици 4. разреда Одељењски старешина	Свеска за дежурства
0.	Промоција Агрономског факултета из Чачка	16.12.2022.	Ученици 4. разреда Одељењски старешина	Свеска за дежурства
0.	Промоција Војно Медицинске Академије	20.12.2022	Ученици 4. разреда Одељењски старешина	Свеска за дежурства

0.	Промоција Високе грађевинско геодетске школе	3.02.2023.	Ученици 4. разреда Одељењски старешина	Свеска за дежурства
0.	Састанак Тима	6.02.2023.	Чланови тима	Записник са састанка Тима

ТИМ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови Тима за развој Школског програма, у овој школској години, били су:

1. Славица Илић, координатор тима
2. Оливера Нешић, наставник енглеског језика
3. Владан Цветковић, наставник математике
4. Драган Савић, наставник историје
5. Далибор Рајковић, наставник физике и информатике

Реализација планираних активности:

	АКТИВНОСТ	ДАТУМ И МЕСТО	УЧЕСНИЦИ	ЕВИДЕНТИРАНО
1.	Израда Годишњег плана рада тима	септембар 2022.	Славица Илић (у сарадњи правном службом)	Записник са састанка тима
2.	Састанак тима и усвајање Годишњег плана рада тима	09.09.2022.	Чланови тима	Записник са састанка тима
3.	Формулисање предлога Анекса1, којим би се постојећи Школски програм кориговао и прилагодио	09.09.2022.	Чланови тима	Записник са састанка тима
4.	Праћење реализације наставног програма предвиђеног постојећим Школским програмом	током школске године	Чланови тима	Извештај о раду

5.	Реаговање на запажања Тима за самовредновање о Школском програму	10.01.2023.	Чланови тима у сарадњи са правном службом	Записник са састанка тима
6.	Кориговање нерегуларности у програму а по смерницама Тима за самовредновање, урадио је Далибор Р., и о томе известио чланове тима и директора школе	11.01.2023.	Далибор Р.	Записник са састанка тима
7.	Израда извештаја тима за протеклу школску годину	август 2023.	Славица Илић у сарадњи са члановима тима	Записник са састанка тима
8.	Евалуација рада тима и усвајање извештаја тима	30.08.2023.	Чланови тима	Записник са састанка тима

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

Чланови Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у овој школској години били су:

1. Драган Савић, наставник историје, координатор тима
2. Јован Милинковић, наставник филозофије
3. Дарко Миљанић, директор школе
4. Лидија Михајловић, стручна сарадница- психолошкиња школе
5. Милица Цветковић, наставник математике

Тим је одржао 10 састанака у текућој години.

Реализација планираних активности:

	АКТИВНОСТ	ДАТУМ И МЕСТО	УЧЕСНИЦИ	ЕВИДЕНТИРАНО
1.	Конституисање Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања за школску 2022/2023. г.	30.08.2022.	Чланови тима	Записник са састанка тима

0.	Планирање рада Тима за школску 2022/2023. г.	30.08.2022.	Чланови тима	Записник са састанка тима
0.	<p>-Информисање родитеља о Посебном протоколу за заштиту деце од насиља, функционисању тима и мотивисање за препознавање и пријављивање насиља</p> <p>-Едуковање ученика за препознавање и пријављивање насиља и упознавање ученика са појмом насиља, злостављања и занемаривања деце, врстама, облицима појављивања, као и Посебним протоколом о заштити деце од насиља и функционисањем Тима</p>	Септембар 2022.	<p>Одељењске старешине</p> <p>Стручна сарадница, психолошкиња</p> <p>Ученици свих одељења у школи</p>	Електронски дневник, Дневник рада
0.	Учешће у радионици „Улога школе у заштити ученика од трговине људима,, у ОШ „Момчило Поповић Озрен,, у Параћину, а поводом обележавања Европског дана борбе против трговине људима.	18. октобар	координатор Тима	-Потврда организатора радионице
0.	<p>-Превенција трговине децом и младима (едукативни филм и дискусија са ученицима)</p> <p>-Трговина људима и децом</p>	<p>1. новембар 2022.</p> <p>-прва недеља новембра 2022.</p>	<p>-Координатор и чланови тима</p> <p>-Наставник изборног предмета: појединац, група и друштво</p> <p>- сви наставници</p>	<p>-Записник са састанка тима</p> <p>-на google driv-у постављена је Едукација о ТРГОВИНИ</p>

	-Информативни пано за родитеље и ученике о трговини људима и децом	-крај новембра 2022.	-координатор и стручна сарадница-психолошкиња школе -координатор Тима и ученици одељења 3/3	ЉУДИМА у фолдеру Тима за заштиту ученика од насиља -Панои у ходнику школе
0.	-Облежавање Међународног дана толеранције, 16. новембра: 1. одељење 1/2 - Медијација као начин решавања сукоба -одељење 2/3 - Асертивна комуникација као облик реаговања у сукобима 2. реализација две теме: -смртна казна -ограничавање слободе говора на интернету	-прва недеља децембра 2022. -прва недеља децембра 2022.	Стручна сарадница, психолошкиња дебатни клуб	Извештај о раду стручне сараднице, психолошкиње Електронски дневник
7.	-Обука за Чланове Тима у организацији Школске управе о коришћењу платформе „Чувам те“	-7. фебруар 2023.	Три члана Тима	Извештај о стручном усавршавању
8.	-Обележавање Дана розе мајица	22.02.2023	-стручна сарадница, психолошкиња -наставници	Извештај о раду стручне сараднице, психолошкиње
9.	Састанци Тима у вези са случајем насиља које се десило ван школе и за које је осумњичен ученик наше школе одељења 2/4	-23. фебруар 2023. -21. март 2023. -24. март 2023.	Чланови тима	Записник са састанка тима
10.	Обележавање Међународног дана Жена темом родна равноправност	-почетак марта 2023.	стручна сарадница-психолошкиња школе -дебатни клуб	-Извештај о раду стручне сараднице, психолошкиње

				-Електронски дневник
11.	Праћење безбедности у школи	Током целе године	Чланови Тима и директор школе	Записник са састанка тима
12.	Представљање платформе ЧУВАМ ТЕ одељењским старешинама, наставницима и родитељима	-19. јун 2023. године -23. јун 2023. године -26. и 27. јун 2023.године	-Координатор тима и стручна сарадница-психолошкиња школе -одељењске старешине	-Записник са састанка тима -Записник са родитељских састанака
13.	Изабран је најхуманији поступак у текућој школској години проглашен на седници Наставничког већа, додељене су награде	23. јун 2023.	Координатор тима Ђачки парламент	Писани предлог Ђачког парламента Записник са седнице Наставничког већа
14.	Евалуација рада Тима	крај јуна	Чланови Тима	Записник са састанка Тима

Извештај подносе:

Лидија Михајловић, стручна сарадница- психолошкиња школе и координатор Тима Драган Савић, наставник историје

ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Током школске 2022/23. године чланови су били:

1. Тамара Марјановић, наставник географије-кординатор тима
2. Славица Стевановић, наставник биологије
3. Радмила Радић, наставник психологије
4. Душица Миладиновић, наставник географије
5. Лазар Рангелов, председник Ђачког парламента
6. Даница Стојковић, члан Школског одбора

Реализација планираних активности:

	Активност	Датум и место	Учесници	Евидентирано
1.	Превенција насиља	Септембар 2021, школа	Разредне старешине првог разреда и стручни сарадник	Часови одељењског старешине, часови одељењске заједнице - Дневник рада

0.	Развијање етоса у новоформираним одељењима 1. разреда	Септембар 2021, школа	Психолог, стручни сарадник	Часови одељењског старешине
0.	<i>Ноћ истраживача</i>	Септембар-март школа	Славица Илић, Оља Радивојевић Болонтери Ноу феста	ЕС Дневник
0.	Сајам књига	Октобар	Наставник књижевности, библиотекар	Дневник рада ЕС Дневник
0.	Посета верским грађевинама различитих религија	Новембар	Наставник географије и ученици изборног програма Геополитика и Религије и цивилизације	Дневник рада ЕС Дневник Извештај тима
0.	Прослава Светог Саве	27.01.2023.	Креативни тим	Дневник рада ЕС Дневник
0.	Превенција алкохолизма	фебруар	Наст. хемије	Дневник рада ЕС Дневник
0.	НОУ-фест-учешће, присуство на	март.	директор	
0.	Припрема материјала за штампу Авангарде	април	Наставници Срећко Тимотијевић, Славица Јовановић и Марија Мијаиловић Јовановић, директор Дарко Миљанић , Креативни тим	Ђачки лист Авангарда, записник Креативног тима
10.	Активности планиране за мај и јун нису реализоване због одлуке Министарства Просвете о превременом прекиду школске године			

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ И МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ

Чланови тима су били:

1. Миљанић Дарко, координатор
2. Стевановић Славица
3. Илић Марија
4. Јовановић Мијајловић Марија

Тим је наставио реализацију пројеката започетих претходне године, док планирано обезбеђивање средстава за уређење унутрашњости школе, пре свега за реновирање канцеларијског намештаја, није остварено.

Тим се бавио припремом и реализацијом промоције школе непосредно (на НОУ фесту, у основним школама, учешћем у локалним манифестацијама), као и преко друштвених мрежа.

Тим је припремио промотивни материјал, летак који је ученик, Душан Лазих 3/4, дизајнирао и урадио дигиталну припрему.

Реализација Еразмус+ пројекта *Стем и уметност*

Пројекат се реализује у периоду од септембра 2020. до септембра 2023, у сарадњи са школама у Литванији и Турској.

Чланови пројектног тима у нашој школи су:

1. Далибор Рајковић, наставник физике и ИТ предмета, координатор тима
2. Владимир Вељковић, наставник математике и ИТ предмета
3. Дарко Миљанић, директор
4. Лидија Михајловић, стручна сарадница, психолошкиња
5. Тамара Марјановић, наставница географије, грађанског васпитања и више изборних програма
6. Сања Алексић-Лековић, наставница музичке културе
7. Марија Мијајловић-Јовановић, наставница српског језика и књижевности

Осим наставника тим чини и 10 ученика:

1. Милица Здравковић 4/4
2. Матија Четровић 4/4
3. Лука Михајловић 4/4
4. Стојан Илић 4/4
5. Душан Радисављевић 4/4
6. Душан Ђурђевић 3/4
7. Александар Прпа 2/4
8. Софија Вељковић 2/4
9. Ана Илић 3/3, која је у тим ушла уместо Иве Милијанчевић 2/3 која је одустала
10. Марија Радосављевић 2/3

Пројектом је постигнуто:

- Развијање бољег разумевања научних појмова и процеса у производњи одрживе енергије;
- Ширење опште свести о алтернативним изворима енергије (ветар, сунце) и начинима на које се њихова употреба може побољшати;
- Размењивање примера школске праксе у области СТЕМ, ИКТ и роботике;
- Промовисање европских вредности у области коришћења обновљиве енергије;

- Унапређивање сарадње, тимског рада и комуникацијских вештина;
- Развијање креативности, критичког и аналитичког мишљења;
- Унапређивање свести о себи и интеркултуралне свести.

Активности које су реализоване током школске 2022/23. школске године

	Активност	Носилац	Учесници	Време и место реализације
1.	Планирање посете тимова партнерских школа из Литваније и Турске нашој школи, Ћуприји и Србији	Дарко Миљанић	5 наставника, Директор, Стр. сарадница, пси, 10 ученика	Септембар
2.	Сарадња са партнерским школама у вези са мобилношћу у Србији (зум, мејл)	Далибор Рајковић	Директор 1 наставник Представници тимова из партнерских школа	Септембар
3.	Организовање дочека партнерских школа у Београду: обилазак града, посета музеју Николе Тесле и Музеју илузија	Тамара Марјановић	Директор 2 наставника Тимови из партнерских школа: 4 наставника, 10 ученика	Септембар
4.	Организована посета Природњачком музеју у Свилајнцу	Дарко Миљанић	2 наставника Тимови из партнерских школа	Септембар
5.	Прављење соларног сата	Далибор Рајковић	Сарадник из локалне заједнице, директор Музеја 10 ученика из партнерских школа 10 наших ученика	Септембар

6.	Организована посета ПМФ у Крагујевцу и предавање о коришћењу соларне енергије, посматрање и фотографисање сунца преко телескопа	Дарко Миљанић	Тимови из партнерских школа 10 наших ученика Директор 1 наставник	Септембар
7.	Израда соларног пуњача, дводневна радионица	Далибор Рајковић	10 ученика из партнерских школа 10 наших ученика 1 наставник	Септембар
8.	Едукативна игра <i>Немогућа мисија</i>	Далибор Рајковић	10 ученика из партнерских школа 10 наших ученика 1 наставник	Септембар
9.	Учешће пројектног тима на <i>Ноћи истраживача</i> , презентација соларног пуњача	Далибор Рајковић	10 ученика из партнерских школа 10 наших ученика 1 наставник Директор	Септембар
10.	Евалуација мобилности у Србији	Лидија Михајловић	Сва три тима партнерских школа	Септембар-октобар
11.	Планирање активности за посету партнерској школи у Турској	Дарко Миљанић	5 наставника 10 ученика	Јануар
12.	Припрема презентација и видео радова за посету Турској	Владимир Вељковић	5 наставника 10 ученика	Фебруар-март
13.	Сарадња са партнерским школама и организација	Далибор Рајковић Владимир Вељковић	Директор 1 наставник Представници тимова из партнерских школа	Април

	квиза (зум, мејл)			
14.	Евалуација пројекта током ове школске године	Далибор Рајковић	6 наставника Директор 10 ученика	Јун-август
15.	Дисеминација: промоција пројекта на школском сајту, друштвеним мрежама, у школском листу <i>Авангарда</i> , на НОУ фесту	Лидија Михајловић	Директор, 5 ученика	2022/23.

Од планираних активности није реализована посета Турској, јер јер ова активност одложена због ризика по безбедност ученика и због санирања последица земљотреса у Турској.

Реализација активности пројекта *Квалитетно образовање за све*

Школа се пројекту Квалитетно образовање за све прикључила 2020. године, од када, у сарадњи са Саветом Европе и другим школама које су у пројекту, ради на унапређивању демократске културе у нашој заједници и друштву.

Чланови пројектног тима су:

- Координисали активности у школи у области демократске културе,
- Подстицали наставнике на развијање међупредметне компетенције за одговорно учење у демократском друштву код ученика (кроз обавезну наставу, наставу изборних програма и ваннаставне активности) и
- промовисали демократску културу, поштовање личности и заштиту од дискриминације

Чланови тима су били:

1. Лидија Михајловић, стручна сарадница, психолошкиња, координаторка
2. Тамара Марјановић, наставница географије, грађанског васпитања и групе изборних програма
3. Јелена Павловић, наставница социологије
4. Данијела Станковић, наставница француског и латинског језика и координаторка тима за инклузивно образовање
5. Дарко Миљанић, директор

Чланови тима најближе су сарађивали са Тачким парламентом, као и колегама Јованом Милинковићем, наставником филозофије и изборног програма религије и цивилизације и

Далибором Рајковићем, наставником физике и ИТ групе предмета, као и наставницама изборних програма језик, медији и култура и појединач, група и друштво, Мајом Поповић и Весном Тирменштајн.

	Активности	Одговорна особа	Учесници	Време одржавања активности
1.	Презентација искустава са међународне размене ученика	Марија Илић	Јован Јаношевић 3/4 30 ученика првог и другог разреда	Септембар
2.	Посета партнерских школа из Литваније и Турске и израда дигиталног тројезичног речника	Лидија Михајловић	6 наставника 20 ученика из пројектних тимова	Септембар
3.	Едукација о медијацији као стратегији за решавање сукоба	Лидија Михајловић	Ученици првог разреда	Октобар
4.	Едукација о инклузији	Лидија Михајловић	Ученици другог разреда	Новембар
5.	Едукација о трговини људима	Драган Савић	Ученици првог и другог разреда и сви наставници	Новембар
6.	Обилазак верских објеката: мнастира, цамије, синогоге у Београду	Јован Милинковић, Тамара Марјановић, Јелена Павловић	Ученици трећег и четвртог разреда	Новембар
7.	Покретање и рад дебатног клуба	Јелена Павловић	Ученици који су чланови дебатног клуба	1-2 пута месечно током целе школске године
8.	Едукација о подели власти	Јелена Павловић	Ученици четвртог разреда	Децембар
9.	Обележавање Дана розе мајица, превенција вршњачког насиља	Тим за заштиту ученика од насиља	Све одељењске заједнице, сви ученици	Фебруар
10.	Развијање дигиталне писмености и заштита безбедности за интернету	Данијела Станковић	Ученици првог и другог разреда	Март
11.	Развијање емпатије и подршка превладавању стреса	Предметни наставници и одељењске старешине	Сва одељења, сви ученици	Мај
12.	Едукација одељењских старешина о платформи Чувам те	Драган Савић Лидија Михајловић	Све одељењске старешине	Јун
13.	Промоција платформе Чувам те код родитеља	Одељењске старешине	Сви родитељи	Јун

14.	Евалуација пројектних активности	Лидија Михајловић	Пројектни тим	Јун
-----	----------------------------------	-------------------	---------------	-----

Реализација активности у области пројекта *Интеркултура*

Школа је и ове, као и претходних година, остваривала интеркултуралну сарадњу, учешћем у међународним пројектима.

На размени ученика ове школске године су две ученице, обе из 3. разреда, Дуња Петровић која је на једногодишњем програму у Италији, и Дуња Блажевић, која је на двогодишњем програму у Великој Британији.

Активности у области интеркултуралне сарадње, које су реализоване током 2022/23. школске године су:

	Активности	Носиоци	Учесници	Време
1.	Представљање међународног кампа <i>Кућа солидарности</i> , са учешћем младих из 10 држава, реализованог у Мађарској, у организацији Младих Истраживача Србије и Европског покрета	Лидија Михајловић	Лазар Лукић 4/2 30 заинтересованих ученика	Септембар 2022.
2.	Израда дигиталног тројезичног речника (литвански, турски, српски) за време боравка партнерских школа из Еразмус+ пројекта у нашој школи	Лидија Михајловић	Пројектни тимови из Литваније, Турске и из наше школе 8 наставника 20 ученика	Септембар 2022.
3.	Представљање Србије и нашег образовног система вршњацима у Италији	Дуња Петровић, ученица са наставницима у Италији	Ученици у Италији (град Верона)	Октобар 2022.
4.	Представљање Србије и нашег образовног система вршњацима у Великој Британији	Дуња Блажевић, ученица са наставницима у Великој Британији	Ученици у Великој Британији	Октобар 2022.
5.	Комуникација одељења 3/1 и Дуње Петровић која је у Италији, преко зума	Дуња Петровић Оливера Нешић, од. стар, наст. енглеског језика	3/1	Новембар 2022. и април 2023.
6.	Комуникација одељења 3/3 и Дуње Блажевић која је у великој Британији, преко зума	Дуња Блажевић Владимир Вељковић, од.	3/3	Новембар 2022. и април 2023.

		стар, наст. математике		
7.	Припрема квиза за чланове пројектних тимова из наше школе, као и школа у Литванији и Турској и реализација преко зума	Далибор Рајковић Владимир Вељковић	2 наставника 10 ученика	Април

КРЕАТИВНИ ТИМ

Чланови Креативног тима за школску 2022/23.год. узели су учешће у свим модулима и активностима које су планиране и реализоване за ову школску годину. Активности су по месечним плановима реализовани у виду секција,приредби,посета,новинарских чланака,припрема наступа,приредби и такмичења.

Бкло је активности и рада на организовању различитих културних,забавних,креативних и друштвених манифестација у школи и ван ње ,и то:уређење школског часописа „Авангарда“,припрема разних приредби (Дан школе,Свети Сава,такмичење рецитатора, учешће у Ноћи музеја или Ноћи позоришта/Ноћ књиге/ Ноћ истраживача,НОУ фест,уређивање паноа и сугестија око избора музике у време одмора(избор аутора,жанрова,епохе), ученичке и школске представе .Такође , ангажовање око организације и активности путем друштвених мрежа (Facebook,Instagram), међусобна сарадња као и подршка са осталим тимовима унутар школе.

Време одржавања Тима : септембар 2022- јун 2023.год.

Место одржавања Тима: учионице у школи, сцена у музичком кабинету(косој сали) и сцена Музичкој школи“Душан Сковран“,кабинет за информатику и рачунарство,медијатека ,градска Библиотека „Душан Матић“,Музеј „Хореум Марги Равно“-Ћуприја,РТВ Поморавље.

Успешна сарадња међу члановима Тима и ове године је за сваку похвалу и на заиста добром нивоу што показује и овогодишња реализација плана Тима .

Управа и руковођење школом

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Школски одбор је орган управљања у школи и он одлучује о свим важним питањима о раду школе.

Надлежност Школског одбора утврђена је Законом о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС “ број 88/17, 27/18-др. закон,10/19, 6/20 и 129/21), Законом о средњем образовању и васпитању („Сл.гласник РС “ број 55/13 , 101/17, 27/18-др. закон, 6/20 ,52/21, 129/21 и 129/21-др. закон) и Статутом школе .

Школски одбор Гимназије у 2022/2023. године чинили су:

1. Даница Стојковић – локална самоуп
2. Бранко Милојевић – локална самоуправа
3. Дејан Радивојевић – локална самоуправа
4. Владан Цветковић -запослени
5. Јован Милинковић - запослени
6. Драган Савић- запослени
7. Игор Стаменковић – из реда родитеља
8. Александра Пешић – из реда родитеља
9. Антонела Николић – из реда родитеља

Представници ђачког парламента:

Јован Николић одељење 4-4

Матија Четровић одељење 4-4.

Председник Школског одбора је Владан Цветковић.

У овом сазиву школски одбор је у школској одржао 2022/2023. години одржао 14 седница:

8. седница - 14.09.2022.године - на овој седници је, између осталог, усвојен извештај о раду и план рада Школског одбора, усвојен извештај о реализацији годишњег плана рада за шк. 2022/23. годину, донет План рада за школску 2022/23. годину, усвојен је и извештај о раду директора и раду школе и дата сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова за шк. 2022/23 годину;

9. седница - 22.11.2022. године на овој седници је донета одлука о допуни Плана јавних набавки Гимназије за 2022. годину као и одлука о утрошку средстава из динација и осигурања ученика;

10. седница - 29.11.2022. године када је донета одлука о измени Финансијског плана школе за 2022. годину;

11. седница - 01.12.2022. године када је измењен Финансијски план школе за 2022. годину буџет Републике;

12. седница - 29.12.2022. године када је разматран извештај о раду директора и раду установе за период септембар-децембар 2022. године, затим је донета одлука о коришћењу средстава из родитељског динара;

13. седница - 04.01.2023. године је донет Финансијски план школе за 2023. годину;

14. седница - 14.02.2023. године када је усвојен План јавних набавки за 2023. годину, разматран и усвојен Извештај пописне комисије о извршеном попису на дан 31.12.2022. године; донета одлука о измени Финансијског плана за 2023. годину; Упознавање са решењем МУП-а, одељења за ванредне ситуације у Јагодини, одсека за превентивну заштиту од 22.12.2022. године и Записником о контролном инспекцијском надзору од 25.01.2023. година;

15. седница - 21.02.2023. године – Усвојен је Извештај о финансијском пословању школе, донета одлука да се остварени буџетски дефицит од 1297,76 коригује за износ расхода и издатака који је финансиран из пренетих неутрошених средстава тј. нераспоређеног вишка прихода и примања – суфицит као укупни финансијски резултат за 2022. годину у износу од 57.936,52 динара, донета је одлука да се остварени вишак прихода и примања – суфицит из 2022. године у износу од 57.936,52 динара, по отварању књига, пренесе на нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година, као и одлука да се преостала средства на текућим рачунима школе у износу од 57.936,52 динара троше за текуће трошкове и издатке у складу са потребама школе;

16. седница - 03.04.2023. године је донет Општи акт о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала, донешење Листе категорија регистратурског материјала/ са изменом исте у делу: Јавне набавке;

17. седница - 24.04.2023. године Разматрање жалбе Дејана Јовановића на решење директора школе о избору кандидата по конкурс;

18. седница - 26.05.2023. године је Усвајен извештај о извођењу екскурзије ученика првог разреда, доноет је Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време образовно-васпитног рада и других активности које организује Гимназија у Ћуприји;

19. седница - 08.06.2023. године је утврђен предлог Финансијског плана Гимназије за 2024. годину за припрему буџета Републике Србије;

20. седница - 15.06.2023. године донета је одлука о измени Финансијског плана Гимназије за 2023. годину, доношета је одлука да се средства са нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година / 47.936,52 динара / искористе за набавку тракастих завеса за учионице у помоћном објекту школе;

21. седница - 30.08.2023. године усвајен је предлог Измене и допуне бр. 3 Финансијског плана Гимназије у Ћуприји за 2023.год. као и предлог Плана буџета за корисника буџета

"Гимназија Ћуприја" за 2024. годину – предлог финансијског плана за 2024. годину са пратећим табелима и образложењима и пројекције за 2025. и 2026. годину.

Школски одбор је разматрао и друга питања у складу са Законом и Статутом школе..

Сарадња Школског одбора и запослених била је на задовољавајућем нивоу .Сви чланови углавном су се редовно одазивали позивима и присуствовали седницама, осим члана Милојевић Бранка. Председник Школског одбора је коректно водио седнице и дозвољавао активно учешће свим члановима у изношењу својих ставова, мишљења и предлога.

Председник школског одбора

ИЗВЕШТАЈ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

СЕПТЕМБАР

- Почетак школске године –непосредан рад са ученицима
- Састанак тима за професионални развој
- Састанак тима за међупредметне компетенције и предузетништвие
- Седница Наставничког већа
- Састанак Савета родитеља
- Седница Школског одбора
- Састанак Ћачког парламента
- Обележавање пробоја Солунског фронта-учешће наших ученика и професора
- Узвртана посета професора и ученика из Литваније и Турске у оквиру пројекта Еразмус плус
- Организован Европски дан језика у школској библиотеци
- Наши ученици и професори су учествовали у пројекту „ Ноћ истраживача“
- Посета наших ученика и професора изложби мексичке културе у музеју

- Контролна посета просветне инспекције
-

ОКТОБАР

- састанак школског пројекта тима који реализује пројекат Квалитетно образовање за све, са менторкама из Средње школе „ Милоје Васић“ у Великом Градишту.
- контролна посета инспекције за противпожарну заштиту
- Организована трибина - искуства наших ученика у међународним пројектима
- Ученици првог разреда посетили су изложбу Петра Добровића
- Посета наших ученика ОШ " 13.октобар" у Ћуприји, поводом њиховог Дана школе
- Организовани су систематски прегледи зуба за ученике првог и другог разреда наше школе
- Организовано је општинско такмичење у стрељаштву. Наши ученици су освојили прво место и пласирали се на окружно такмичење
- Организовано је окружно такмичење у пливању у Параћину. Учествовали наши ученици
- Организована је трибина- одговорно понашање у саобраћају
- Посета наших ученика и професора Сајму књига у Београду
- У нашој школи организована је промоција Филозофског факултета у Нишу
- -састанак Тима за међупредметне компетенције и предузетништво

НОВЕМБАР

- У Косој сали одржано је предавање на тему- Трговина људима - у оквиру Тима за заштиту ученика од насиља. Предавање одржао проф. Драган Савић
- Орагнизована посета наших ученика и професора верским објектима у Београду у оквиру изборног програма-Религија и цивилизација
- седница одељенских већа на крају првог квалификационог периода
- седница Наставничког већа
- организовани родитељски састанци
- Преко конкурса Министарства просвете, школа је набавила 14 белих магнетних табли
- Републичко такмичење у стрељаштву. Учествовао Радисављевић Илија 4/2.
- Ученици Гимназије и школски библиотекар Маја Влаховић, учествовали у библиотеци " Душан Матић" на јавном часу " Пут из Његошеве 3", поводом рођендана Драгослава Михаиловића
- наши ученици су освојили прво место на општинском такмичењу у кошарци (мушки и женски тим)

- У оквиру конкурса " Математички календар 2023" Друштва математичара Новог Сада, наш ученик Душан Лазић, 3/4, освојио је прву награду за идејно решење за месец јануар 2023. Ментор- проф. Владимир Вељковић
- у Косој сали Гимназије , инжењер Милан Павковић је за наше ученике одржао трибину о каријерном вођењу у оквиру техничких нака
- седница Школског одбора
- седница Савета родитеља
- Састанак Тима за заштиту ученика од насиља
- седница Школског одбора
- У Косој сали је одржан разговор у оквиру Пројектне државне матуре са предметним наставницима
- организовани систематски прегледи за наше ученике првог и трећег разреда
- састанак Тим за заштиту ученика од насиља
- организовано општинско такмичење у одбојци. Учешће наших ученика

ДЕЦЕМБАР

- седница Школског одбора
- у Косој сали, организован Квиз знања у организацији ученика школе
- састанак Креативног тима
- састанак Тима за самовредновање
- Организовано је " Хакатон" такмичење у Београду. Наши ученици су заузели треће место
- седница Наставничког већа
- на првенству Поморавског округа у шаху, наш ученик Иван Ђурђевић 4/4, освојио је 1.место у мушкој категорији до 18 година
- седница Савета родитеља
- у школи је организован новогодишњи шаховски турнир
- седница Школског одбора
- на предлог Креативног тима, одржан је новогодишњи концерт у холу школе
- крај 1.полугодишта-почетак зимског распуста

ЈАНУАР

- Седница Школског одбора
- Почетак 2.полугодишта
- Састанак Тима за Развој плана школе
- Састанак Креативног тима
- Састанак Тима за самовредновање
- Седница Наставничког већа
- Прослава Светог Саве-школске славе (организована приредба у Косој сали) - колачар Властимир Стојиљковић

ФЕБРУАР

- Седница Наставничког већа

- Општинско такмичење из физике, организовано у нашој школи
- На окружно такмичење пласирали су се наши ученици
- Општинско такмичење из математике, организовано у нашој школи. Наши ученици пласирали су се на окружно такмичење.
- У нашој школи организована је обука директора, стручних сарадника и координатора Тимова за заштиту ученика од насиља, свих васпитно-образовних установа у Ћуприји. Водитељ обуке- Милорад Савић, просветни саветник Школске управе из Јагодине
- Извршено је спољашње вредновање школе од стране Школске управе из Јагодине
- Организовано је Општинско такмичење у фудзалу. Наши ученици су освојили друго место
- Организована је општинска књижевна олимпијада у Медицинској школи у Ћуприји. Наши ученици су се пласирали на окружно такмичење
- У нашој школи, организовано је окружно такмичење из информатике. Учествовао је Душан Лазић 3/4, који се пласирао на Републичко такмичење
- Међуокружно такмичење у каратеу, организовано је у Чачку. Наш ученик, Матија Станојевић 3/3, освојио је 1.место и пласирао се на Републичко такмичење

МАРТ

- Организовано је општинско такмичење у рукомету. Наше ученице су освојиле 1.место
- Наш ученик, Лука Михајловић 4/4, освојио је 1.место на окружном такмичењу из енеглеског језика и пласирао се на Републичко такмичење
- Окружно такмичење из математике организовано је у Гимназији у Јагодини. Наши ученици: Павле Николић, Ђурђевић Душан, Матија Четровић и Иван Ђурђевић пласирали су се на Републичко такмичење из математике.
- На ревијалном турниру у шаху, организованом у Дому ученика " Срећно", наши ученици су освојили 2.место у екипној и мушкој и женској конкуренцији. Такође, наша ученица Софија Авдаковић, освојила је треће место на тему " Дом из мог објектива". (литерарни конкурс)
- Окружно такмичење из Књижевне олимпијаде организовано у Медицинској школи у Ћуприји. Наше ученице Марија Радосављевић 2/3 и Сара Радосављевић 3/2 пласирале су се на Републичко такмичење
- Душан Лазић 3/4, пласирао се на Државно такмичење из програмирања
- У Врњачкој Бањи организовани је Републичко такмичење у каратеу. Наш ученик, Матија Станојевић 3/3, освојио је 3.место
- Одржан је НОУ ФЕСТ у хали спортова " Ада " у Ћуприји
- у нашој школи организовано је окружно такмичење из физике. Наши ученици Душан Ђурђевић 3/4 и Иван Ђурђевић 4/4 пласирали се на Републичко такмичење
- Такмичење Франкофонија-одлуком стручног жирија наша ученица Исидора Тимотијевић 2/2, освојила је 3.место у јакој конкуренцији

- Такмичење Франкофонија-одлуком гласова публике наш дует Јована Петровић и Тара Терзић 1/2, освојиле су прво место
- На оштинском такмичењу рецитатора, наше ученице Милица Јаковљевић 2/1 и Анђела Јовановић 3/2, оствариле су пласман на окружно такмичење
- На окружном такмичењу из француског језика, Ива Милијанчевић 2/3, освојила је прво место
- састанак Тима за самовредновање
- састанак Тима за међупредметне компетенције и предузетништво

АПРИЛ

- састанак Креативног тима
- На окружном такмичењу из Српског језика и језичке културе Тијана Милојевић 1/2 освојила је треће место
- На окружном такмичењу из хемије Душан Ђурђевић 3/4 је освојио 1.место, Анђела Јовановић 3/2 је освојила 2.место. Пласирали су се на Републичко такмичење
- На окружном такмичењу из биологије, наши ученици су освојили прва и друга места. Петоро ученика се пласирало на Републичко такмичење
- седница Школског одбора
- пролећни распуст (од 10.4. до 19.4.2023.)
- Републичко такмичење из математике, организовано у Смедереву. Наши ученици су учествовали и освојили 3.место
- Републичко такмичење из физике, организовано у Врању. Наши ученици су учествовали и освојили 2. и 3. место
- Окружно такмичење у рецитовању. Наша ученица освојила је 2. место
- Обележен Дан школе. Организован су спортска такмичења, школска представа и закуска у просторијама школе
- На Републичком такмичењу Књижевна олимпијада, наша ученица освојила је 2. место.

МАЈ

- Седница Наставничког већа
- Састанак Савета родитеља
- Републичко такмичење из информатике, организовано у Крагујевцу . Учествовао је Душан Лазић 3/4
- састанак ђачког парламента
- Окружно такмичење у атлетици. Ђокић Ема 3/3, освојила је 1.место (трка на 100м)
- Републичко такмичење из хемије, организовано у Новом Саду. Душан Лазић се пласирао на српско-хемијску олимпијаду.
- састанак Педагошког колегијума
- Међуокружно такмичење у атлетици. Ђокић Ема 3/3, освојила 2. место
- Организован је матурски плес

- Полагање пријемног испита за ИТ- за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику
- Крај наставне године за матуранте
- Републичко такмичење из биологије у Крагујевцу. Учествовали наши ученици
- Седница одељенског већа
- Седница Наставничког већа
- Пријава матурских испита
- Седница Наставничког већа
- Седница Школског одбора
- Полагање матурског испита из српског језика и књижевности
- Полагање матурског испита из изборних предмета
- Састанак Тима за борбу против насиља
- Полагање пробне државне матуре (српски језик и књижевност)
- Одбрана рада у оквиру матурског испита из енглеског језика

ЈУН

- Полагање матурских испита
- Седница Школског одбора
- Одржане су 3 седнице Наставничког већа (12,14 и 22.6)
- Полагање матурских испита после разредних испита
- Организована је додела сведочанстава и диплома (4.разред)
- Организовани су родитељски састанци
- Организовано је матурско вече у ресторану " Зар"
- Крај наставне године
- одржани су родитељски састанци за незавршне разреде
- Састанак Тима за самовредновање

ЈУЛ

- пријављивање ученика за упис у Гимназију
- организован је излет за раднике школе
- извршено је бодовање радника и направљена је коначна ранг листа за технолошком вишковима

АВГУСТ

- седница Наставничког већа
- Пријава поправних, разредних, матурских и ванредних испита
- седница Педагошког колегијума
- Организовано полагање свих врста испита
- Седница Наставничког већа

- Седница Школског одбора
- Састанак Тима за самовредновање

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ГИМНАЗИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Законом о основама система образовања и васпитања утврђено је да секретар обавља правне послове у школи и то:

- Стара се о законитом раду школе,
- Обавља управне послове,
- Израђује опште и појединачне правне акте школе,
- Обавља правне и друге послове за потребе школе, израђује уговоре које закључује школа,
- Обавља правне послове у вези са статусним променама у школи,
- Обавља правне послове у вези са уписом ученика,
- Обавља правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом школе,
- Пружа стручну помоћ у вези са избором органа управљања у школи,
- Пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора школе,
- Прати прописе и о томе информише запослене.

У складу са наведеним у школској 2022/2023. години секретар је обављао следеће послове:

- завођење аката у деловоднику,
- израда Уговора о раду, анекс, одлука и споразума о преузимању запослених,
- израда конкурса и реализација конкурса за пријем у радни однос,
- пријава и одјава запослених преко Централног регистра,
- спровођење конкурса за ученичку стипендију,
- спровођење испитних рокова за ванредне ученике по Правилнику школе,
- израда решења о престанку радног односа,
- издавање потврда за редовне ученике,
- издавање дупликата јавних исправа и уверења на прописаним обрасцима,
- набавка добара: ЈН - електрична енергија, репрезентација, набавка административног материјала, материјала за образовање, материјала за одржавање хигијене, мат. за посебне намене / електро, водоводни и мат. за браварију/, административне опреме, опреме за образовање, компјутерске опреме,;
- набавка услуга: осигурања објекта школе, компјутерских услуга, услуга образовања, услуга штампања материјала, специјализованих услуга: ДДД заштита, лице за БЗНР, лице за заштиту од пожара, одржавање апарата за гашење пожара, мерење емисија штетних материја, фотокопир апарата и штампача, видео надзора и клима уређаја, сервис рачунара;

- набавка радова: радова на поправци електоинсталација, поправка централног грејања и столарије све у оквиру текућег одржавања објекта школе;
- израда плана јавних набавки,и интерног плана набавки,
- решења запослених о плаћеном и неплаћеном одсуству,
- израда решења за васпитно – дисциплинске мере и свих аката за спровођење васпитно-дисциплинског поступка за ученике,
- пријем пријава за ванредне, поправне, завршне, матурске и друге испите и израда решења за испитне комисије,
- израда свих врста уговора,
- издавање потврда запосленима и ученицима /не односи се на потврде за редовне ученике/,
- пријава повреда ученика, запослених, пријава штете на објекту и друго,
- учешће у раду Школског одбора, припремање материјала, слање позива, израда свих врста одлука, закључака, записника и др.
- учешће у раду Савета родитеља, припремање позива, материјала, израда одлука,
- припрема података за ТРЕЗОР-матични подаци,
- припрема података за CROSO- регистар запослених ,
- израда аката за попис,
- попуњавање и достављање свих табела за Школску управу у Јагодини,
- рад у апликацији ЈИСП - кадровски подаци, регистар запослених,подаци о установи;
- израда решења за службени пут и попуњавање путних налога за све наставнике који службено путуј ,
- израда решења за исплату јубиларних нагарада и за солидарну помоћ,
- израда решења за годишњи одмор запослених,
- архивирање аката по Правилник,
- стручна мишљења органима школе, директору, осталим стручним телима и службама.

Секретар Тимотијевић Снежана

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИПОМИРАНОГ ЕКОНОМИСТЕ ЗА ФИНАНСИЈСКО РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ ГИМНАЗИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове у школској 2022/2023.години обавио је следеће послове:

Завођење рачуна (деловодник)

Провера достављених ИОС-а и враћање истих

Састављање извештаја о финансијском пословању школе

Усаглашавање стања пописа са књиговодственим стањем

Спровођење неопходних књижења сходно донетим одлукама везано за попис и затварање и отварање пословних књига

Попуњавање и достављање финансијских извештаја-завршног рачуна у Информациони систем за достављање фин.извештаја Министарства финансија,Управе за трезор

Припрема и достављање предлога финансијског плана школе са пројекцијама Одељењу за буџет и финансије општине Ћуприја и Начелнику општинске управе

Припрема и достављање предлога финансијског плана школе са пројекцијама Министарству просвете-Школској управи,унос у апликацију-систем ИФИСуП

Састављање,израда фин.плана школе и унос усвојеног финансијског плана школе и измена фин.плана у апликацију-систем ИФИСуП

Састављање,израда,достављање финансијског плана школе сходно додељеним апропријацијама и решењу о употреби средстава текуће буџетске резерве Одељењу за буџет и финансије општине Ћуприја

Слање захтева за ребаланс буџета Одељењу за финансије општине Ћуприја или Већнику за образовање Ђорђу Нешковићу

Слање захтева за плаћање и трансфер средстава Одељењу за финансије општине Ћуприја или Већнику за образовање Ђорђу Нешковићу

Пренос средстава након извршених уплата од стране Општине и из других извора финансирања(попуњавање налога за исплату,електронско плаћање-попуњавање налога за пренос)

Попуњавање и слање Годишњег и полугодишњег извештаја о учинку програма Одељењу за финансије општине Ћуприја

Вођење благајне(пријем новца,попуњавање признанице,попуњавање налога за уплату,налога за исплату, подизање средстава ,попуњавање благајничког дневника,налога благајни да исплати, да наплати)

Провера пристиглих фактура да ли су регистроване у ЦРФ и СЕФ-у,прихватање истих и регистрација издатих рачуна у ЦРФ и СЕФ-у

Унос обустава,сати и пуштање обрачуна за плату, контрола и достављање обрачуна,рекапитулација Трезору

Унос обустава,сати-карнета и пуштање обрачуна за плату, контрола рекапитулација кроз систем ИСКРА, подношење пореских пријава

Достављање неопходне документације Трезору за плату ,боловања,накнаду за неискоришћен годишњи одмор,уговоре о извођењу наставе

Достављање неопходне документације Школској управи Ниш (надлежној Школској управи) за плату,табеле месечно планирање и рекапитулације обрачуна

Унос појединачних сати РЛ-2 за боловање преко 30 дана,пуштање обрачуна за боловање фонд,контрола и достављање обрачуна,рекапитулација Трезору

Унос података и пуштање обрачуна за боловање преко 30 дана кроз систем ИСКРА, подношење пореских пријава

Унос података у табеле за накнаду штете за неискоришћене дане годишњег одмора,слање истих и неопходне документације Школској управи Ниш(надлежној Школској управи),пуштање обрачуна, достављање оверених образаца Трезору, подношење пореске пријаве и учитавање налога кроз електронски платни промет

Обрачун,слање неопходне документације Школској управи Ниш (надлежној Школској управи) за требовање фин.средстава за исплату уговора о извођењу наставе,унос појединачних сати РЛ-2,пуштање обрачуна и достављање оверених образаца Трезору, подношење пореских пријава

Достављање неопходне документације Школској управи Ниш(надлежној Школској управи) за плату,уговоре о извођењу наставе,накнаду штете за неискоришћен годишњи одмор

Обрачун и слање неопходних података,докумената,потврда за породилско боловање.

Обрачун,слање,попуњавање неопходних докумената,образаца Фонду за боловање преко 30 дана,требовање средстава

Обрачун и слање захтева за исплату накнада и других примања која немају карактер зарада(накнада за превоз на посао и са посла,дневнице за сл.путовање у земљи и иностранству,јубиларне награде,солидарне помоћи,отпремнина,накнаде за употребу сопственог возила у службене сврхе,тр.превоза на сл.путу у земљи,тр.смештаја на сл.путу и сл.)

Обрачун и слање захтева за исплату уговора о делу и др.уговора, подношење пореских пријава

Попуњавање и слање електронских пријава за ППП-ПД (за плату,боловања,дневнице,накнаде за превоз,солидарне помоћи,једнократне новчане помоћи,јубиларне награде,отпремнине,уговоре о делу ,накнаде штете за неискоришћен год.одмор,уговоре о извођењу наставе и сл.)

Попуњавање и слање електронске пријаве ППП

Попуњавање и слање електронске пријаве пореза на добит и пореског биланса(ПП-ПДП)

Попуњавање и достављање годишњег извештаја о инвестицијама у основне фондове(основна средства) Заводу за статистику(Образац ИНВ-01)

Књижења извода,благајна,плата,боловања,накнада штете за неискоришћен год.одмор,јубиларних награда,отпремнина,солидарне помоћи,једнократне новчане помоћи,уговора о делу,уговора о извођењу наставе,путних трошкова,дневница,рачуна, уговора за бригу о деци на екскурзији, накнада за употребу соп.возила у службене сврхе и сл.

Унос података у регистар запослених,изабраних,постављених и ангажованих лица у јавном сектору –Регистар запослених CROSO– финансијски подаци,контрола и достављање финансијских података

Унос,попуњавање и достављање Општини-Одељењу за буџет и финансије и Школској управи Ниш (надлежној Школској управи)квартално Образац бр.5- Извештај о извршењу буџета,и образложења као и у Информациони систем за достављање фин.извештаја Министарства финансија,Управе за трезор

Попуњавање и достављање Општини-Одељењу за буџет и финансије и Школској управи Ниш (надлежној Школској управи) СВС образац и образложење

Попуњавање -достављање образаца НЕП-ЈС,СВИ-1,СВИ-2 -Републичкој дирекцији за имовину РС

Присуствовање седницама Школског одбора приликом разматрања појединих тачака дневног реда везаних за рачуноводство и финансије

Издавање потврда о оствареној висини прихода у 2022. и 2023.години

Попуњавање потврда о запослењу и висини примања и администативних забрана за банке,вртић,синдикалне обуставе и сл.

Издавање- уручивање платних листи запосленима

Обука за рад и рад у информационом систему ИСКРА за обрачун и исплату зарада у јавном сектору

Обука за рад у Систему за припрему,извршење,рачуноводство и извештавање(СПИРИЈУ)

Праћење прописа

Телефонски разговори,обавештења,упутства,рад са странкама,ученицима

Рад на рачунару,фотокопирање,куцање,штампање,скенирање

Стручно усавршавање

Дипл.ек.за фин.рач.послове

Марковић Марина

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ГИМНАЗИЈЕ У ЋУПРИЈИ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

САВЕТ РОДИТЕЉА одређен је чланом 120. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС“ бр. 88/17 , 27/18 - др. Закон, 10/19, 6/20 и 129/21) .

Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи и један представник родитеља ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом , па је у Гимназији Савет у школској 2022/2023. години имао 15 чланова.

Савет родитеља:

- 1) предлаже представнике родитеља, односно других законских заступника деце, односно ученика у орган управљања;
- 2) предлаже свог представника у све обавезне тимове установе;
- 3) учествује у предлагању садржаја ваннаставних активности и програма на нивоу установе;
- 3а) учествује у поступку избора уџбеника, у складу са законом којим се уређују уџбеници; **
- 4) разматра предлог школског програма, развојног плана, годишњег плана рада;
- 5) разматра извештаје о остваривању програма образовања и васпитања, развојног плана и годишњег плана школе, спољашњем вредновању, самовредновању, завршном испиту, резултатима националног и међународног тестирања и спровођење мера за обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада;
- 6) разматра намену коришћења средстава од донација и од проширене делатности установе;
- 7) предлаже органу управљања намену коришћења средстава остварених радом ученичке задруге и прикупљених од родитеља, односно другог законског заступника;
- 8) разматра и прати услове за рад установе, услове за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика;
- 9) учествује у поступку прописивања мера из члана 108. овог закона;
- 10) даје сагласност на програм и организовање екскурзије, односно програме наставе у природи и разматра извештај о њиховом остваривању;
- 11) предлаже представника и његовог заменика за локални савет родитеља;
- 12) разматра и друга питања утврђена статутом.

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује органу управљања, директору, стручним органима установе и ученичком парламенту.

Савет родитеља Гимназије школске 2022/2023. године чинили су:

1-1 Лилић Марија
Заменик: Милутиновић Маја
1-2 Младеновић Сања
Заменик: Симић Саша
1-3 Матић Јелена
Заменик: /
2-1 Жнидер Светлана
Заменик: Савић Иван
2-2 Недељковић Маја
Заменик: Миленковић Марина
2-3 Јовановић Ненад
Заменик: Ђурић Саша
2-4 Николић Антонела
Заменик: Михајловић Марта
3-1 Ђорђевић Владимир
Заменик: Манић Катарина
3-2 Пешић Александра
Заменик: Ракић Илић Биљана
3-3 Јаћимовић Ивана
Заменик: Ђокић Ана
3-4 Пандуровић Светлана
4-1 Војиновић Дејан
Заменик: Батић Небојша
4-2 Симоновић Владимир
Заменик: Мандић Марија
4-3 Мушановић Гордана
Заменик: Стаменковић Игор
4-4 Петровић Јелена
Заменик: Илић Јовица

У школској 2022/2023. години Савет родитеља је одржао 4 седнице, разматрајући као најважније теме:

Извештај о раду школе за школску 21/22.годину и План рада за шк. 22/23.годину; избор уџбеника за школску 22/23 годину, избор представника за локални савет родитеља, избор представника за стручни актив за развојно планирање и избор представника у тимове школе, избор осигуравајуће агенције за осигурање ученика у шк. 2022/2023. години; избор чланова Школског одбора из реда родитеља, избор фотографске фирме за фотографисање ученика у шк. 2022/2023.години.

Разматрање услова објављивања огласа за екскурзије, утврђивање надокнаде за целодневну бригу о ученицима за стручног вођу пута и одељењске старешине које воде ученике првог разреда на екскурзију, одређивање једног члана Савета родитеља првог разреда у комисију за спровођење поступка јавне набавке екскурзије, разматрање намене коришћења средстава од донација и средстава од осигурања ученика.

Разматрање Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време образовно-васпитног рада и других активности које организује Гимназија, утврђивање предлога за намену средстава из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година-родитељски динар.

Председник Савета

Извештај о раду стручних сарадника

Извештај о раду стручне сараднице, психолошкиње 2022/23.

Рад стручне сараднице, психолошкиње, био је заснован на Правилнику о програму свих облика рада стручних сарадника, број: 110-00-162/2012-03, од 15.05.2012. године, који је на основу ЗОСОВ-а „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/19 законски основ за планирање и реализацију активности. Рад је реализован према Годишњем плану рада школе, уз флексибино прилагођавање и текућим потребама ученика у специфичним пандемијским условима, са пуним радним временом. Психолошкиња је била ангажована на пословима праћења и унапређења образовно-васпитне праксе у школи кроз сарадњу са ученицима, наставницима, родитељима, Министарством просвете, другим школама и сарадницима.

Систематизовано према областима рада психолошкиња је обављала следеће послове и задатке:

I Планирање и програмирање

- Учешће у планирању професионалног усавршавања наставника, кроз акредитоване програме и интерну обуку;
- Учешће у изради годишњег плана рада тима за инклузивно образовање;
- Учешће у изради годишњег плана рада тима за самовредновање;
- Учешће у изради годишњег плана рада тима за заштиту ученика од насиља;
- Израда годишњег плана рада школе у области здравствене превенције;
- Израда годишњег плана рада школе у области појачаног васпитног рада са ученицима;
- Праћење квалитета оперативног планирања у оквиру наставних предмета са фокусом на планирање исходно оријентисане наставе и онлајн наставе;
- Учешће у изради целовитог Годишњег плана рада школе;
- Учешће у анексирању Школског програма.

II Реализација образовне и васпитне делатности у школи кроз непосредан рад са наставницима и ученицима

Са наставницима:

- Педагошко-инструктивни рад са наставницима уз опсервацију часова непосредне наставе:

	Име и презиме наставника	Предмет	Одељење	Датум
1.	Оља Радивојевић	Хемија	3/4	17.10.2022.
0.	Весна Тирменштајн	Појединац, група и друштво	1, 2. раз.	01.11.2022.
0.	Драган Савић	Тим за заштиту уч. од насиља на часу ПГД	1, 2. раз.	01.11.2022.
0.	Даца Стевановић	Немачки језик	2/2	15.11.2022.
0.	Јована Михајловић	Енглески језик	1/1	16.11.2022.
0.	Дејан Јовановић	Програмске парадигме	4/4	17.11.2022.
0.	Даниела Пантић	Географија	2/1	17.11.2022.
0.	Славица Стевановић	Биологија	4/2	18.11.2022.
0.	Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	1/2	29.11.2022.
0.	Дарко Ђолић	Рачунарство и информатика, група	2/1	02.12.2022.
0.	Радмила Радић	Психологија	2/1	02.12.2022.
0.	Оливера Нешић	Енглески језик	2/4	08.12.2022.
0.	Тијана Пековић	Здравље и спорт	1/1	12.12.2022.
0.	Владимир Вељковић	Програмирање	2/4	13.12.2022.
0.	Марија Илић	Српски језик и књижевност	3/4	14.12.2022.
0.	Тамара Марјановић	Основи геополитике	4/3	20.12.2022.
0.	Славица Илић	Физика	4/4	19.01.2023.
0.	Милица Цветковић	Математика (примена на часу физике)	4/4	19.01.2023.
0.	Данијела Станковић	Француски језик	3/3, група	24.01.2023.
0.	Владан Цветковић	Математика	2/1	24.01.2023.
0.	Александар Савић	Географија	1/3	25.01.2023.
0.	Ана Николић	Енглески језик	3/2	25.01.2023.
0.	Марија Мијајловић-Јовановић	Српски језик и књижевност	2/3	25.01.2023.
0.	Даријан Николић	Религије и цивилизације	3/1	26.01.2023.

Наставницима је саопштена процена о квалитету часа, са посебним нагласком на процену постављених циљева и њихове остварености, методе и облик рада, квалитет комуникације и подршке коју је наставник ученицима пружио. Наставницима су дати предлози за евентуална унапређења квалитета, посебно у вези са оријентацијом на исходе. Посећена су и два часа огледне наставе – биологије (Ана Миленковић, 09.05.2023. у 3/4) и сарадничке наставе географије и образовања за одрживи развој (Тамара Марјановић и Душица Миладиновић, 10.05.2023. у 3/1, 3/2 и 3/3).

- Подстицање наставника на правовремено и квалитетно оперативно планирање и праћење реализације оперативних планова, са фокусом на планиране методе, исходе и прилагођавање начина рада ученицима према њиховим потребама;
- Пружање помоћи у решавању текућих проблема васпитно-образовне праксе: у вези са планирањем, методичким обогаћивањем, оцењивањем.

- Подстицање осетљивости наставника на развојне карактеристике деце и развојно засновано поступање у педагошкој пракси, као и на разумевање и пружање подршке ученицима;

- Предлагање поступака и интервенција код ученика код којих су уочене тешкоће у учењу

- Предлагање поступака и интервенција код ученика код којих су уочени проблеми у понашању;

- Пружање професионалне помоћи наставницима приправницима и праћење њиховог рада и сарадње са менторима, као и новопродошлим наставницима на замени. У статусу приправника био је Далибор Рајковић и Оља Радивојевић, али је иста врста подршке пружана и колегама на замени за наставу српског језика и књижевности, енглеског језика, рачунарства и информатике, који формално нису били у статусу приправника;

- Подршка вођењу наставничког портфолиа и остале педагошке документације, администрирање електронске документације и подршка наставницима у вези са постављањем наставничких докумената у електронску базу на гугл диску;

- Информисање и тумачење упутстава које је школа добијала од Министарства просвете;

- Подршка наставницима у преузимању улога у проби државне матуре;

- Подршка и помоћ у реализовању матурских испита;

- Обука наставника за коришћење пларформе *Чувам те* и припрема одељењских старешина за обуку родитеља.

Са ученицима:

Непосредан рад са ученицима реализован је кроз индивидуални рад и психолошко саветовање са ученицима, о чему је вођена евиденција, као и кроз рад у оквиру одељења или са групама ученика у оквиру школских пројеката, Тачког парламента и дебатног клуба. Са ученицима су реализоване следеће активности:

- Пружање помоћи и подршке у формирању ученичких колектива (секције, новоформирана одељења), развијању етоса - сарадничке климе и солидарности;

- Подршка успостављању добрих међусобних односа у новоформираним одељењима 1. разреда, кроз психолошке радионице у свим одељењима;

- Праћење и пружање индивидуалне помоћи у процесу адаптације ученика 1. разреда који су испољили тешкоће у прилагођавању;

- Пружање подршке и помоћи ученицима са застојем у напредовању, специфичним проблемима и тешкоћама (пророкли су на гугл диску у бази педагошке школске документације);

- Процењивање интелектуалних и општих способности ученика за текуће потребе (пад у школској успешности и ефикасности, припрема за упис на факултете који проверавају опште способности);

- Саветовање и инструкисање ученика у области учења (технике, когнитивни стилови, образовне амбиције) и мотивисање за онлајн учење;

- Саветовање и пружање помоћи у решавању проблема ученика у односима са вршњацима, наставницима и родитељима;

- Информисање ученика 3. разреда о проби државне матуре и њиховом учешћу у пилотирању;

- Каријерно саветовање ученика; спровођени су дијагностички поступци – тестирање способности и афинитета, као и едуковање о свим битним аспектима доношења адекватне

професионалне одлуке (50 ученика различитог узраста и 3 одељења 4. разреда у целини; извештаји са тестирања су у документацији психолошкиње);

- Индивидуално саветовање у циљу превазилажења емоционалних или социјалних тренутних криза и проблема ученика;
- Подстицање партиципације ученика у правцу одговорног и активног односа према школи и социјалној средини;
- Учешће у заштити ученика од насиља применом Посебног протокола о заштити деце од насиља, планирањем превентивних активности и праћењу предузетих мера (појачан васпитни рад и психолошко саветовање, као и друштвено-користан и хуманитарни рад);
- Координација сарадње наших ученика са Истраживачком станицом Петница у процесу пријављивања, селекције, преношењем искустава, у вези са измена програма условљених пандемијским ограничењима и кризом у самој станици (8 ученика је похађало програме);
- Координација активностима ученика у обележавању Дана розе мајица;
- Развијање здравих стилова живота у кампањи заштите од злоупотребе психоактивних супстанци кроз одржане радионице у свим одељењима у школи.

III Евалуација квалитета наставе и ваннаставних програма

- Анализа остварености акционог плана тима за инклузивно образовање;
- Евалуација остварености планова индивидуализације и подршке пружане ученицима са застојем у напредовању или психосоцијалном функционисању;
- Учешће у процени остварености образовних и васпитних циљева школе и праћење рада наставника у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности;
- Праћење квалитета рада у оквиру новоуведених изборних програма и пројектне наставе;
- Праћење исходно оријентисаног планирања наставе и учења у 1, 2, 3. и 4. разреду;
- Праћење квалитета односа између ученика и наставника преко увида у документацију, сарадњу са ученицима и родитељима, опсервације часова;
- Учешће у процесу евалуације планирања и програмирања и квалитета руковођења и организације рада школе у процесу самовредновања квалитета рада школе (израда анкета, анализа и интерпретација резултата, писање извештаја);
- Подстицање наставника да врше самоевалуацију свог рада и стечене увиде користе у циљу унапређивања наставе;
- Учешће у изради предлога акционог плана за превазилажење слабости уочених у процесу самовредновања и спољашњег вредновања рада школе.

IV Унапређивање васпитно образовне праксе у школи и професионално усавршавање наставника и стручних сарадника

- Учешће у формирању одељења према критеријумима за састав ученика у одељењу и праћење адекватности састава одељења;
- Подршка реализацији интерних обука наставника;
- Подстицање, праћење и евидентирање екстерног и интерног стручног усавршавања наставника у функцији унапређења рада школе;
- Подстицање исходно оријентисаног планирања;
- Подстицање развијања међупредметних компетенција ученика кроз наставу свих предмета и ваннаставне активности, као и кроз развијање вештина за коришћење онлајн платформи и алата за учење;
- Подстицање размене и преношења искустава из педагошке праксе наставника у оквиру школе;

- Пружање подршке и помоћи наставницима који предају изборне програме;
- Унапређење демократске културе и међупредметне компетенције одговорно учешће у демократском друштву, највише кроз учешће у раду дебатног клуба.

V Сарадња са родитељима/стараоцима ученика

- Информисање родитеља, саветовање, посредовање до других стручних институција (ИС Петнице, Центра за социјални рад, клиничких психолога, психијатра) у функцији решавања развојних проблема или подстицања даљег развоја ученика;
 - Прикупљање анамнестичких података од значаја за образовање, општи развој и каријерно саветовање;
 - Саветовање и састанци са родитељима ученика који имају проблеме у учењу или социјално-емоционалном функционисању, у функцији развоја деце и ефикасног васпитања и образовања;
 - Пружање подршке и помоћи старатељима и хранитељима наших ученика без родитељског старања у обављању васпитне улоге;
- Организовање и учешће у вебинару намењеном обуци родитеља, представника Савета родитеља, о државној матури, који је реализовао Пројекат државне матуре.

VI Рад у стручним органима школе

- учешће у раду Наставничког већа;
- учешће у раду одељењских већа;
- учешће у раду Педагошког колегијума школе;
- учешће у раду Тима за инклузивно образовање;
- учешће у раду Тима за самовредновање;
- учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља;
- учешће у раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе;
- Учешће у тиму за релализацију Еразмус+ пројекта, *СТЕМ* и *уметност*.

VII Анализа, истраживање и пројекти у области образовања и васпитања

- Анкетирање ученика о заинтересованости за ваннаставне активности из кога је проистекло покретање неколико нових секција (дебатни клуб, фото-секција, читалачки клуб);
 - Процена повезаности учешћа у пројектној настави са остваривање исхода учења у ИТ одељењу 4. разреда;
 - Анкетирање ученика, наставника и родитеља о квалитету руковођења и организације рада школе, као и креирање чек-листа за процену квалитета програмирања и планирања рада школе (у поступку самовредновања).

VIII Вођење своје професионалне и школске документације

- Вођење евиденције о својим дневним активностима (консултације, интервјуи, тестови, анкете, подаци о ученицима, опсервације на часу, саветовања);
 - Израда извештаја за сарадничке институције дијагностичког карактера (за ИС Петница и за ЦСР);
 - Вођење евиденције о појачаном васпитном раду са ученицима и друштвено-корисном и хуманитарном раду;
 - Вођење евиденције о стручном усавршавању наставника, запажањима и предузетим интервенцијама у оквиру сарадње са наставницима;
 - Праћење процеса планирања – израде годишњих и оперативних планова наставника, планова рада разредних старешина;

- Анализа и израда извештаја после спроведених анкета;
- Вођење евиденције о активностима школе у области здравствене превенције;
- Вођење евиденције о учешћу и постигнућима наших ученика на такмичењима.

IX Сарадња са спољним институцијама

- Сарадња са основним школама које су похађали ученици наше школе у циљу праћења и интервенисања код деце са емоционалним, социјалним или образовним проблемима;
- Сарадња са основним школама са циљем промоције наше школе ученицима њиховог завршног разреда;
- Сарадња са другим средњим школама, а нарочито њиховим стручним сарадницима на анализи и унапређивању образовно-васпитне делатности;
- Сарадња са Заводом за јавно здравље (републичким и градским);
- Сарадња са Центром за социјални рад у вези са ученицима који имају озбиљније породичне проблеме, имају постављеног старатеља или испољавају деликвентно понашање;
- Сарадња са Истраживачком станицом Петница;
- Промоција високошколских установа у нашој школи;
- Сарадња са Министарством просвете и научно-технолошког развоја;
- Сарадња са партнерским школама из Литваније и Турске у оквиру Еразмус+ пројекта *СТЕМ и уметност*.

X Стручно усавршавање

- Није било стручног усавршавања акредитованим програмима које је било планирано, због недостатка финансијских средстава установе;
- Остварено је 43 бодова стручног усавршавања у установи кроз различите облике развојних активности школе (евиденција се налази у педагошкој документацији школе на гугл диску)

XI Сарадња са струковним удружењима и активима

- Сарадња у оквиру општинског актива стручних сарадника у школама;
- Сарадња са Друштвом психолога Србије.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Поред редовних послова који су прописани годишњим програмом рада библиотекара и који имају за основни циљ развијање културе читања код ученика и њиховог оспособљавања за самостално коришћење библиотечке грађе и проналажење потребних информација, у току школске 2022/ '23.године обављала сам и низ других послова.

Основни задаци библиотекара били су:

- развијање потреба, навика, интересовања ученика за коришћење библиотечке грађе
- учешће у остваривању програма образовно-васпитног рада школе
- набавка библиотечке грађе; њихова физичка обрада; инвентарисање и сигнирање
- вођење прописане документације о раду школске библиотеке

- заштита библиотечке грађе и обављање основних делатности

У току школске 2022/ '23. године реализовани су следећи послови:

- израда Годишњег плана рада библиотекара
- функционално и естетско уређење простора библиотеке
- учлањење ученика првог разреда
- упознавање ученика првог разреда са правилима рада школске библиотеке као и правилима понашања у истој
- организовано и систематско упознавање ученика са књигом и осталом библиотечком грађом
- сређивање књижног фонда; утврђивање стања књига и заштита оштећене грађе
- развијање читалачких склоности и навике да ученици сами траже књигу и осталу литературу
- помоћ при избору литературе како за редован час тако и за припрему израде матурских радова
- неговање културног понашања у библиотеци
- упућивање на пажљиво и правилно руковање библиотечком грађом
- сарадња са професорима српског језика и књижевности на утврђивању плана лектуре и политике набавке књига
- обележавање Европског дана језика (израдом паноа и организацијом низ активности у холу школе и постављање материјала на друштвеним мрежама школе)
- организација и извођење посете Сајму књига
- промовисање школске библиотеке слањем материјала Удружењу школских библиотекара Србије
- присуствовање јавном часу „Пут из Његошеве 3“ у част академика Драгослава Михаиловића које је одржано у Народној библиотеци „Душан Матић“
- континуирана сарадња са Директором школе, школским психологом и стручним активима у вези са набавком књига
- планирање набавке књижне грађе
- набавка, пријем и сигнирање нових издања
- промоција нових издања у библиотеци путем Инстаграм и Фејсбук странице школе
- сарадња и помоћ ученицима у одабиру литературе за пројектну наставу
- континуирана сарадња са Креативним тимом школе у организацији школских приредби (Свети Сава- школска слава; Дан школе)
- учествовање на седницама Наставничког већа
- помоћ приликом редовног годишњег пописа у библиотеци

- припрема за израду електронске базе библиотечног материјала и прецизну евиденцију праћења књига

- планирање и набавка књига за добитнике Вукових диплома и ученике са високим пласманом на Републичким такмичењима

Школска библиотека је у току школске 2022/ 2023.године обogaћена за 42 нова наслова, што је у складу са материјалним могућностима школе. Ове школске године приоритет је била набавка лектире, тј. обнављање трајно оштећених издања. Укупан библиотечки фонд ове школске године чини књига.

Чланови библиотеке су ученици и запослени у нашој школи.

проф. Маја Влаховић- стручни сарадник,библиотекар

Појачан васпитни рад и друштвено-користан и хуманитарни рад

Према Закону о основама система образовања и васпитања РС, у школи је спровођен појачан васпитни рад са ученицима који су учестало неоправдано изостајали. Овим обликом рада обухваћени су сви ученици који су имали преко 5 неоправданих изостанака.

Са ученицима су обављани разговори у оквиру одељењских заједница, успостављена је интензивнија сарадња са родитељима, ученици су били укључени у процес групног или индивидуалног психолошког саветовања, директор је разговорао са ученицима и родитељима. Није било ученика који су неоправдано изостајали са више од 25 часова, па није вођен ниједан дисциплински поступак из тих разлога. Одељењске старешине и стручна сарадница, психолошкиња, водиле су евиденцију о предузетим мерама у случајевима учесталог неоправданог изостајања.

Осим изостајања, појачан васпитни рад спровођен је и са ученицима који су кршили друга правила понашања, у сарадњи са тимом за заштиту ученика од насиља.

Ове школске године спроведен је један дисциплински поступак, после кога су спроведене и мере хуманитарног и друштвено-корисног рада, о чему постоји план, праћење и извештај о реализацији активности са проценом постигнутих ефеката.

Техничко и технолошко унапређење рада школе

У току протекле школске године школа је унапредила своје техничке и технолошке ресурсе.

1. Сервисирани су котлови
2. Обављена је дератизација
3. Набављено је 50 нових књига за библиотеку и награђивање ученика
4. Формирана су два нова кабинета, један за учење страних језика и један за природне науке, са укупно 35 рачунара и 4 сервера
5. Обезбеђени су нови покретни пројектори са рачунарима
6. Набављени су музички инструменти, 3 гитаре, 3 микрофона са сталцима, 1 кахон, 1 гитарско појачало и контра чинеле.
7. Набављен је 3Д штампач за потребе наставе
8. Инсталирана су 2 клима уређаја у кабинетима за информатику и рачунарство

Стручно усавршавање наставника 2022/23.

Акредитовани програми стручног усавршавања

	Име и презиме наставника	Наставни предмет	Програм, датум, место, каталожки број	Компетенције Приоритети Бодови
1.	Маја Влаховић	Француски језик Стручни сарадник, библиотекар	<i>Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи, 27.09.2022. ЗУОВ, Решење: 153-00-01084/2022-07.</i>	К1 П1 32
2.	Марија Мијајловић-Јовановић Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	Стручни скуп <i>Стручни скуп Дидактика часа са употребом ИКТ-а</i> 14.10.2022.	К2 П3 1
3.	Марија Мијајловић-Јовановић	Српски језик и књижевност	<i>Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе</i> 27.10.2023.	К1, К2 П3 16
4.	Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	<i>Праћење и вредновање ученичких постигнућа у настави Музичке културе у ОШ, стручни скуп</i> 01.12.2022. онлајн	К1 П2 2

			Решење: 1567-4/2022 Каталошки број: 827	
5.	Оља Радивојевић	Хемија	<i>Професионална оријентација као елемент успешне транзиције из основне у средњу школу, трибина</i> 20.04.2023, Београд Број у Каталогу: 961	К3 1
6.	Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	<i>Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту</i> 23.06.2022. онлајн Решење: 610-00-00526/2021-07 од 22.06.2022	К3 8
7.	Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	<i>Правилник о сталном стручном усавршавању и како израдити лични план професионалног развоја</i> 12.10.2023.	К4 2
8.	Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	<i>Дидактика часа са употребом ИКТ-а, стручни скуп, Образовно креативни центар Бор</i> 14.10.2022. у Параћину Одлука ЗУОВ-а: 1568-4/2022 од 26.09.2022.	П6 1
9.	Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	<i>Диференцирана настава у различитим деловима наставног процеса уз употребу веб-алата</i> 01-14.11.2022.	К2 П6 16

10.	Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	<i>Школски електронски часопис у служби креативности ученика</i> 10-23.11.2022.	К1 16
11.	Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	Вебинар <i>Формативно оцењивање у настави музичке културе за наставнике у првом и другом образовном циклусу</i> 26.11.2022. на даљину, Удружење наставника музичке културе Србије Каталошки број: 850	К1 П3 2
12.	Марија Мијајловић-Јовановић	Српски језик и књижевност	<i>Републички зимски семинар за наставнике српског језика и књижевности</i> 28-30.01.2023. Београд	К1 П3 24
13.	Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	<i>Пројектно учење – концепти и пракса, заједница која учи „Сазнање“</i> 09.01-13.02.2023, Београд Каталошки бр: 706 за 2022-2025. годину	К2 П3 32
14.	Марија Илић Зорица Тркуља	Српски језик и књижевност Изборни програми у области природних наука	<i>Етика и интегритет</i> , новембар 2022, онлајн	К3,4,5,6 П7 8

15.	Даца Стевановић	Немачки језик	<i>Инклузивно образовање – људски професионални изазов, онлајн трибина</i> ЗУОВ, број одлуке: 1838-4/2022, код S8612022	К2 Р1 1
16.	Даца Стевановић	Немачки језик	<i>Превенција насиља у образовном систему, трибина, Клет, 23.02.2023.</i> Решење бр: 171-4/2023 од 20.02.2023. код S9172023	К3 1
17.	Даца Стевановић	Немачки језик	<i>Успех се може научити и у школи, трибина, Клет, 01.02.2023.</i> Решење: 116-4/2023	К3 1
18.	Далибор Рајковић	ИТ предмети	<i>Обука наставника рачунарства и информатике за предмет Базе података у 3. разреду гимназија за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику, Петља, 08-09.04.2023.</i> Број решења: 611-00-00144/2022-03 од 30.11.2022.	К1 П1 16
19.	Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	<i>Подучавање којим се подстиче развој критичког и креативног мишљења</i> 10-23.12.2022.	К2 П3 16
20.	Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	<i>Наставници – креатори промена</i> 10.01.2023.	К3 П1 1
21.	Јована Стевановић	Српски језик и књижевност	<i>Основе добре комуникације – позитивни ефекти на ученике/децу и запослене у васпитно-образовним установама</i> 06-19.03.2023.	К4 П1 16

22.	Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	Трибина-стручни скуп <i>Прилагођени учбеници као подршка инклузивном образовању</i> 24.05.2023. Уверење 1972 од 30.05.2023.	К2 П1 1
23.	Сања Алексић-Лековић	Музичка култура	Стручни скуп <i>Дигитално образовање 2023.</i> 28-29.2023. Број решења: 932, од 01.06.2023, у Београду	К2 П6 4
24.	Весна Тирменштајн	Појединац, група и друштво	<i>Обука за реализацију изборних програма у области друштвених наука</i>	К1 П3 82

Развојне активности у установи које доприносе унапређењу квалитета рада наставника

Ове школске године наставници су се стручно усавршавали планирајући и организујући различите школске активности. Реализовано је неколико пројеката, као и активности у области културе и уметности. Наставници су активно учествовали у припремању ученика за такмичење из наставних предмета које предају, мултидисциплинарних дисциплина или спорта. Наставници су похађали вебинаре и друге облике учења на даљину.

	Активност	Датум	Носиоци	Учесници	К	П	Верификатор
--	-----------	-------	---------	----------	---	---	-------------

1.	Обележавање пробоја Солунског фронта	15.09.2022.	Драган Савић	30 ученика наше школе	К1, 2		Евиденц. о ваннастав. активност. ГД
2.	Обележавање 26. септембра	26.09.2022.	Драган Савић	30 ученика наше школе	К1, 2		Евиденц. о ваннастав. активност. ГД
3.	Учешће у реализацији мобилности у Србији у оквиру Еразмус+ пројекта, Стем и уметност	24.09-01.10.2022.	Далибор Рајковић Владимир Вељковић Дарко Миљанић Лидија Михајловић	Тамара Марјановић Марија Мијајловић- Јовановић 10 ученика	К1, 2, 3 4	ПЗ	Извештаји школски и медијски, фотографије
4.	Отварање изложбе Мексичка култура	30.09.2022.	Јелена Ђулинац Дарјан Николић	Ученици 2/2 и ученици који похађају РЦ из 3. разреда	К3		Евиденц. о ваннастав. активност. ГД
5.	Учешће у Ноћи истраживача	30.09.2022.	Оља Радивојевић Далибор Рајковић Славица Илић Владимир Вељковић Дарко Миљанић Лидија Михајловић	Милица Цветковић Владан Цветковић Маја Влаховић Тијана Пековић	К1, 2, 3 4	ПЗ	Потврде НОУ тима
6.	Изложба Петра Добровића у музеју поводом Дана града	12.10.2022.	Сања Лековић-Алексић	Ученици 1/1, 1/2 и 1/3	К1, 2		Евиденц. о ваннастав. активност. ГД

7.	Округли сто: Искуства наших ученика у међународним пројектима	12.10.2022.	Лидија Михајловић 3 ученика	Јована Михајловић Оља Радивојевић Славица Јовановић 25 ученика	К3	П5	Извештај
8.	Унапређење саобраћајне културе ученика, трибина, гост Милан Митић	20.10.2022.	Дарко Миљанић Лидија Михајловић	Оливера Нешић	К3		Извештај
9.	Сајам књига	25.10.2022.	Маја Влаховић	Тијана Пековић	К1, 4		Извештај
10.	Обилазак верских објеката: православне и католичке цркве, џамије и синагоге	03.11.2022.	Тамара Марјановић Јелена Павловић Дарјан Николић	70 ученика који похађају изборне програме РЦ, ОГ	К1-4	П5	Извештај
11.	Онлајн обука о трговини људима	01.11.2022.	Драган Савић	Сви наставници и стручни сарадници	К3	П1	Обука на ГД
12.	„Пут из Његошеве 3“, јавни час о Драгославу Михаиловићу	16.11.2022.	Маја Влаховић	15 ученика, чланова читалачког клуба	К1	П3	

13.	Разговор о коришћењу резултата испитивања постигнућа ученика (МПС и Пројекат ДМ)	24.11.2022.	Наташа Стојановић Саша Гламочак	Дарко Миљанић Лидија Михајловић Марија Илић Јована Стевановић Марија Миј-Јованов. Јелена Ђулинац Данијела Станковић Маја Влаховић Даца Стевановић Драган Савић Весна Тирменштајн Даниела Пантић Душица Миладинов. Тамара Марјановић Славица Стевановић Милица Цветковић Владан Цветковић Николина Станојевић Владимир Вељковић Славица Илић Далибор Рајковић Предраг Милеуснић Оља Радивојевић		П2	Извештај
14.	Обележавање Нове године, концерт у ходнику школе	29.12.2022.	Сања Алексић-Лековић	Чланови секције хор и оркестар	К3	П5	Фотографије, извештај Св за уметност
15.	Турнир у шаху	28.12.2022.	Далибор Рајковић Владимир Вељковић Дарко Миљанић				Фотографије
16.	Припрема и реализација приредбе поводом Светог Саве	27.01.2023.	Зденко Жнидер Марија Илић Јована Стевановић Сања Алексић-Лековић	30 ученика свих узраста	К3		Фотографије, извештај креативног тима

17.	Огледна пројектна активност сарадничке наставе биологије и енглеског језика на тему Криза екологије	Фебруар-април 2023.	Славица Стевановић Јована Михајловић	Јована Стевановић Оља Радивојевић Ана Миленковић	К3	П1	Извештај
18.	Припрема за обележавање Дана школе и реализација представе	Април 2023.	Владан Цветковић Сања Алексић-Лековић Јелена Ђулинац Марија Илић	Саша Марковић			Фотографије, извештај креативног тима
19.	Угледни час пројектне наставе из биологије	09.05.2023.	Ана Миленковић	Дарко Ђолић Владимир Вељковић Лидија Михајловић Одељење 3/4	К2	П3	Ес-дневник
20.	Огледни час сарадничке наставе, географија и образовање за одрживи развој	10.05.2023.	Душица Миладиновић Тамара Марјановић	Лидија Михајловић Одељење 3/3 и ученици који похађају изборни програм образовање за одрживи развој	К2	П3	Ес-дневник
21.	Обука одељењских старешина за промоцију платформе Чувам те на родитељском састанку	19.06.2023.	Драган Савић Лидија Михајловић	13 одељењских старешина	К3	П1 П4	Извештај

Рад школе у области културе и уметности

	Активност	Датум и место	Учесници	Евидентирано
1.	Посете градском музеју	више пута током школске године, градски музеј	ученици, наставници	еС дневник
2.	Кратки часови историје код спомен обележја у граду, поводом значајних историјских догађаја	више пута током школске године, спомен обележја	ученици, професор Драган Савић	еС дневник
3.	Новогодишњи концерт	30.12.2022.	чланови Хора и оркестра школе, наставници музичке културе	извештај о раду Хора и оркестра
4.	Приредба поводом обележавања Светог Саве	27.јануар 2023.	Наставници и ученици	извешај о раду креативног тима
5.	Приредба поводом Дана школе	24.04.2023. сала ниже музичке школе	Ученици, чланови Креативног тима	Извештај креативног тима
6.	Музичка радионица “Пејина музичка радионица”	од јануара до марта 2023, коса сала, РТ Поморавље	ученици полазници радионице, инструктори спољни сарадници, директор	https://www.youtube.com/watch?v=dtG8NLwwznU&ab_channel=DejanPejovi%C4%87-Peja
7.	Учешће на музичком такмичењу Франкофонија	23.03.2023. Јагодина	Наставници француског језика и музичке културе, ученици	извештај стручног већа за језик и комуникацију

8.	учешће на наградном конкурс за трејлер о омиљеној књизи	новембар 2022. градска библиотека Лесковац	ученица Катарина Кркић	Фотографије и видео запис
9.	Квиз знања	децембар 2022, Коса сала	ученички парламент, ученици	извештај о раду ученичког парламента

Рад школе у области здравствене превенције

На свим часовима одељењског старешине, као и на осталим часовима, развијани су ставови и навике којима се штити безбедност ученика и смањује ризик од нарушавања здравља.

Као и сваке школске године, спроведен је систематски здравствени преглед ученика 1. и 3. разреда, као и превентивни стоматолошки преглед свих ученика.

На часовима здравља и спорта, физичког васпитања, биологије, психологије, грађанског васпитања и на часовима одељењских старешина, анализирани су различити облици и врсте лоших навика које су ризичне за здравље, а посебно различити облици зависности – од пушења, алкохола, наркотика, коцке.

У кампањи превенције од злоупотребе психоактивних супстанци, у свим одељењима одржана је психо-социјална радионица о штетним ефектима и ризицима од ПАС.

Поводом Светског дан борбе против АИДС-а, 01. децембра, у амфитеатру Академије васпитачко-медицинских струковних студија – одсек медицинских студија Ћуприја, у сарадњи са средњом Медицинском школом, Заводом за јавно здравље и ћупријским Црвеним крстом, одржано је предавање о превенцији АИДС-а и очувању репродуктивног здравља, коме су присуствовали студенти и ученици средњих школа из Ћуприје, па и 50 наших ученика, углавном 1. разреда, у пратњи Сање Алексић-Лековић.

Кроз промоцију спорта кроз спортске турнире, и промоцију успешних ученика спортиста, истицан је значај рекреације и бављења спортом.

На часовима хемије, биологије, психологије и грађанског васпитања, са ученицима је обрађивана тема алкохолизма и штетности употребе алкохола на телесно и ментално здравље, а о ризицима наркоманије и раног развијања зависности, на часовима психологије и грађанског васпитања.

Групе тема	Планирано извођење у годишњем плану рада	Реализован број часова	Модел реализације наставе (учење „на даљину“, наставна метода или други метод)	Број одељења у којима је реализована настава	Број ученика који су присуствовали обуци	Напомена
Прва група	септембар	3	Непосредна настава/настава на даљину – презентације	4	77	
Друга група	октобар	3	Непосредна настава/настава на даљину – презентације	4	77	
Трећа група	новембар	3	Непосредна настава/настава на даљину – презентације	4	77	
Четврта група	децембар	2	Непосредна настава/настава на даљину – презентације	4	77	

Рад школе у области одбране земље за ученике 4. разреда

ПРВА ГРУПА ТЕМА:

Тема-1: Место, улога и задаци Војске Србије у систему безбедности и одбране Републике Србије

Тема-2: Војна обавеза у Републици Србији

Тема-3: Радна и материјална обавеза у Републици Србији

ДРУГА ГРУПА ТЕМА:

Тема-4: Како постати официр Војске Србије

Тема-5: Како постати професионални војник

Тема-6: Физичка спремност, предуслов за војни позив

ТРЕЋА ГРУПА ТЕМА:

Тема-7: Служба осматрања и обавештавања

Тема-8: Облици неоружаног отпора

Обуку су реализовале одељењске старешине 4. разреда, на основу материјала који је школи достављен из војног одсека.

Наши ученици у Истраживачкој станици Петница

И ове школске године, наши ученици су похађали семинаре у Истраживачкој станици Петница. Они су проширили и продубили своја знања и развили вештине потребне за бављење природним, друштвеним и техничким наукама. Развијали су вештине сарадње, истраживања, писања приказа и анализе резултата.

Ове школске године, у Петницу су, после селекције пријављених кандидата, позвани:

	Име и презиме ученика	Програм на који је позван
1.	Сава Костић 2/2	Биологија
2.	Новак Милојевић 1/2	Биологија
3.	Павле Николић 1/3	Друштвено-хуманистичке науке
4.	Невена Недељковић 2/2	Геонауке
5.	Нина Симоновић 4/2	Геонауке
6.	Душан Ђурђевић 3/4	Хемија
7.	Иван Ђурђевић 4/4 (није похађао семинар због преклапања термина са такмичењима)	Хемија
8.	Јана Манић 2/3	Подаци око нас

Извештај о раду Ђачког парламента

У току школске 2022/2023. године Ђачки парламент састао се десет пута. Председник Ђачког парламента одабран је на крају претходне школске године - Лазар Рангелов, тако да је он одмах у сарадњи са координатором парламента направио план рада. На почетку школске године, у септембру, одржана је прва конситутивна седница, на којој су усвојени планови за 2022/2023. годину, разматрање представника за школски одбор, као и избор представника за школски одбор.

По плану рада Ђачког парламента, ове године, у сарадњи са професоркама српског језика и књижевности, одржан је сајам књига, који се десио у октобру, где су Ђаци провели дан у лепом расположењу и дружењу, са пуно нових књига.

У децембру је одржано предавање од стране Зајечарске иницијативе, у вези кандидатуре за председника парламента, као и Шаховски турнир и квиз знања. Поред тога, децембар је био месец где је наша школа учествовала у хуманитарној акцији „Посета базару“, где је прикупљен новац за помоћ малом дечаку.

Март месец је прошао у припреми идеја за дан школе (турнир у шаху, фудбал, кошарка, стони тенис, штафета са професорима).

У периоду од марта до маја, долазили су факултети како би информисали ученике о предстојећем упису.

Додела пехара, диплома и захвалница поводом дана школе одржана је у мају, а тада су и ученици на седници упознати са извештајем комисије за спољашње вредновање, а поред ове седнице, одржана је још једна у мају на којој су разматрани правилници о мерама, начину и поступку заштите безбедности ученика.

Сарадња са образовним, здравственим и установама културе

Ове школске године реализована је сарадња са следећим установама и организацијама:

1. Свим основним и средњим школама у Ђуприји;
2. МПС и ШУ у Јагодини у вези са бројним организационим и стручно педагошким питањима и организовањем такмичења;
3. Истраживачком станицом у Петници на чије семинаре је ове године позвано 8 наших ученика;
4. Друштвом физичара Србије;
5. Домом здравља – кроз систематске прегледе ученика и едукацију о заштити репродуктивног здравља
6. Заводом за јавно здравље Ђуприја;

7. Центром за социјални рад – одржавана је стална сарадња у вези са праћењем и интервенисањем у вези са породичним проблемима наших;
8. Полицијском станицом у Ћуприји у вези са праћењем стања безбедности у школи и ко школске зграде;
9. Вишим јавним тужилаштвом;
10. Вишим судом за малолетнике;
11. Просветним инспектором за подручје поморавског округа, односно Школске управе Јагодина;
12. Библиотеком у Ћуприји;
13. Основном музичком школом у Ћуприји;
14. Телевизијом Поморавље, са којом смо сарађивали у процесу промоције школе;
15. Музејом *Хореум Марги* у Ћуприји;
16. Црвеним крстом у Ћуприји;
17. Високошколским установама које су информисале наше ученике о могућностима и условима њиховог даљег школовања;
18. Партнерским школама из Литваније и Турске у оквиру Еразмус+ програма;
19. Центром за мировне операције Министарства одбране Републике Србије;
20. Центром за примењене науке и организацијом Ноћ истраживача;
21. НОУ тимом.

Донација - новчана награда за три најбоља ученика матуранта у школској 2022/2023. години

Осми пут заредом, на крају школске године, наши некадашњи ученици додели су новчану награду најбољим ученицима матурантима на крају школске године. Наши традиционални донатори су успешни привредници Вук Поповић и Милан Поповић, оснивачи приватне фирме у ИТ сектору *Quantotechnology DOO*. Ове године награде су уручене: Лазару Лукићу 4/2 који је и проглашен за Бака генерације (100.000 динара), као и Ивану Ђурђевићу 4/4 (50.000 динара) и Милени Ракић 4/3 (30.000 динара), који су, поред Лазара, били кандидати за Бака генерације.

Република Србија
Гимназија
Ђуприја
Карађорђева 57
Број: 01 – 1424/4
Датум: 14.09.2023. године

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018.-др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/21) и члана 32. Статута Гимназије у Ђуприји број 01- 1207/3 од 23.07.2020. године, Школски одбор на седници одржаној 14.09.2021. године, донео је

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о остваривању годишњег плана рада Гимназије у Ђуприји за школску 2022/2023. годину и Извештај о раду директора школе за школску 2022/2023. годину.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

На седници Школског одбора, одржаној дана 14.09.2023.год. изложен је предлог Извештаја о остваривању годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину, који у себи садржи и Извештај о раду директора школе и исти је једногласно усвојен.



Председник школског одбора
Гимназије у Ђуприји
Владан Цветковић
Владан Цветковић